



3 place François Mitterrand  
16340 L'ISLE D'ESPAGNAC  
[contact@fcl.asso.fr](mailto:contact@fcl.asso.fr)

N° Siret : 781 213 277 00028  
Code APE : 9499Z  
RNA : W161000156

## FCL – Assemblée générale 2023

# Compte rendu de l'Assemblée Générale du 13 Octobre 2023

### Ordre du jour

Conformément à l'article 9 de nos statuts, l'ordre du jour sera le suivant :

<b>1. Rapport moral</b>	<b>3</b>
<b>2. Rapport d'activité</b>	<b>6</b>
↳ Vote du rapport d'activité	8
<b>3. Rapport financier 2022 – 2023</b>	<b>9</b>
↳ Vote du rapport financier.	11
<b>4. Budget prévisionnel 2023 – 2024</b>	<b>11</b>
↳ Vote du budget prévisionnel 2023 - 2024.	12
<b>5. Election des membres du Conseil d'administration</b>	<b>12</b>
↳ Vote pour chacun des adhérents se présentant au Conseil d'Administration.	13
<b>6. Questions diverses</b>	<b>15</b>
<b>7. ANNEXES</b>	<b>16</b>

### **PARTICIPATION DES MEMBRES DU BUREAU :**

- Président : Jean Michel DEROIN
- Secrétaire : Anthony BERGERON
- Secrétaire-adjointe : Marie-Pascaline MOINE

### **ACCUEIL**

Accueil des participants dans la petite salle de l'Espace Georges Brassens à L'Isle d'Espagnac.  
Émargement et remise du matériel de vote.

L'association comprenant 186 adhérents membres actifs à jour de leur cotisation pour la saison 2023-2024, avec 68 votants (38 présents - 30 pouvoirs) le quorum est de votants est de 37%.

Le minimum requis par l'article 8 des statuts étant de 5%, l'Assemblée Générale peut délibérer valablement.

L'Assemblée Générale est ouverte à 20h15.

Le Président remercie toutes les personnes présentes à cette Assemblée Générale :

- les adhérents,
- les membres du bureau,
- les administrateurs,
- les responsables d'activités,
- les animateurs,
- la Mairie de l'Isle d'Espagnac, représentée par Mme Monique FOUCAUD, déléguée à la vie associative,
- la FCOL, représentée par Mme Coline DENECHAUD, déléguée à la vie associative.

Ne pouvant être présents, nous prient de les excuser :

- Marie-Christine BOBINET, notre trésorière,
- M. Sylvain Robert, notre assureur AXA Assurance
- M. Robin VIEULLE, notre chargé de clientèle au Crédit Agricole

## 1. Rapport moral

*Présenté par Jean-Michel DEROIN (Président)*

A l'issue de notre précédente Assemblée Générale le 18 Novembre 2022, 10 administrateurs élus ont constitué le Conseil d'Administration de l'association.

Le Conseil d'Administration s'est réuni 4 fois :

- 21 novembre 2022 (après AG)
- 16 janvier 2023
- 03 avril 2023
- 26 juin 2023

Lors du Conseil d'Administration du 21 Novembre 2022 qui a succédé à l'Assemblée Générale du 18 Novembre 2022 les administrateurs ont élu parmi eux :

- Président : Jean-Michel DEROIN
- Trésorière : Marie-Christine BOBINET
- Trésorière-adjointe : Natacha HUVENOIT
- Secrétaire : Marie-Pascaline MOINE
- Secrétaire adjoint : Anthony BERGERON

Comme notre trésorière adjointe s'est désengagée de sa fonction en cours d'année ; la place reste vacante au sein du Conseil d'Administration.

La saison 2022 – 2023 s'est déroulée sereinement.

Lors de cette saison 2022 – 2023, deux nouvelles activités se sont mises en place : **la Sophrologie**, animée par Jean-Philippe CALLAIS et **l'Art Plastique Dessin**, animé par Elise LORILLON.

L'activité Dessin qui n'a réuni que 5 adhérents ne sera pas reconduite cette année malgré les efforts financiers très importants de notre prestataire. Je tiens à remercier Elise LORILLON mais je suis déçu que cette activité n'intéresse pas suffisamment de personnes.

L'activité Sophrologie s'est également mise en place avec beaucoup de difficultés. L'équilibre financier n'a pu se faire que par un effort financier du prestataire. L'activité est reconduite pour cette nouvelle saison mais l'effectif est critique.

La situation de notre association pour la saison 2022 – 2023 a été la suivante :

- 207 adhérents
- 13 activités
- 9 bénévoles Responsables d'activité

- 12 bénévoles Animateurs d'activité
- 5 prestataires Animateurs d'activité

Encore une fois, le Président insiste sur la différence entre l'Animateur d'activité et le Responsable d'activité.

L'Animateur d'activité est la personne, prestataire ou bénévole, qui anime l'activité.

Le Responsable d'activité est forcément un adhérent bénévole de l'association qui est capable de faire le lien entre les adhérents participant à l'activité, l'animateur de l'activité et le bureau du FCL. Ce rôle est important pour conseiller et aider le bureau qui ne peut pas tout connaître sur toutes les activités.

Les responsables d'activités sont les piliers de notre association et le président souhaite encore les remercier pour leur participation au fonctionnement de l'association :

Pour cette saison 2022 - 2023, nous avons les responsables suivants :

<b><u>Activité</u></b>	<b><u>Responsable d'activité</u></b>	<b><u>Commentaire</u></b>
Anglais	Marie-Pascaline MOINE	
Chorale	Odette PAULIN	Odette a arrêté sa fonction de Responsable d'activité Chorale en Juin 2023 et a été remplacée par Sonia BILON.
Dessin	<i>Personne</i>	
Echecs	Yves ACHER	
Guitare	<i>Personne</i>	Malgré l'absence de Responsable d'activité, l'activité fonctionne bien.
Peinture sur porcelaine	Danielle ABRIAT	
Pétanque	Denis CLERGUE	
Piano	<i>Personne</i>	<i>Malgré l'absence de Responsable d'activité, l'activité fonctionne bien.</i>
Poésie	<i>Personne</i>	L'association met à disposition son site internet et sa page Facebook pour lui permettre de promouvoir ses créations.
Poterie	Claudine LAFFONT	
Randonnée	Pascale CLERGUE	
Scrabble	Micheline DOUCET	
Sophrologie	Brigitte RIGAUD	

Pour information, nous avons terminé notre cinquième saison dans les locaux de l'Espace François Mitterrand.

Ces locaux, qui sont mis à notre disposition par la Mairie de l'Isle d'Espagnac, nous permettent d'accueillir les activités Guitare, Piano, Peinture sur porcelaine, Poterie, Anglais et Echecs.

Nous avons également le bureau d'accueil pour vous recevoir.

Les autres activités sont logées dans d'autres salles communales comme l'Espace Georges Brassens, la salle du FCC, le boulodrome des Ecasseaux et maintenant, la salle des associations sur le site de l'ancienne école Chaumontet.

Pour communiquer avec vous et même plus, nous avons 2 supports de communication qui sont :

- notre Site internet : [www.fcl.asso.fr](http://www.fcl.asso.fr)
- notre page Facebook : Foyer Culture Loisirs

Concernant Facebook, c'est un support de communication utile pour communiquer sur nos manifestations.

Le président souhaite qu'il soit aussi un vecteur de communication entre activités. N'hésitez pas à vous inscrire comme ami et à cliquer sur J'aime sur ce qui est publié. Vous participerez ainsi à la communication pour notre association.

### **EN CONCLUSION :**

L'année 2022-2023 s'est bien passée.

Le Président remercie tous les bénévoles impliqués dans le bon fonctionnement de l'association et rappelle que dans une structure associative, l'investissement des adhérents est aussi essentiel : être acteur apporte plus que d'être consommateur.

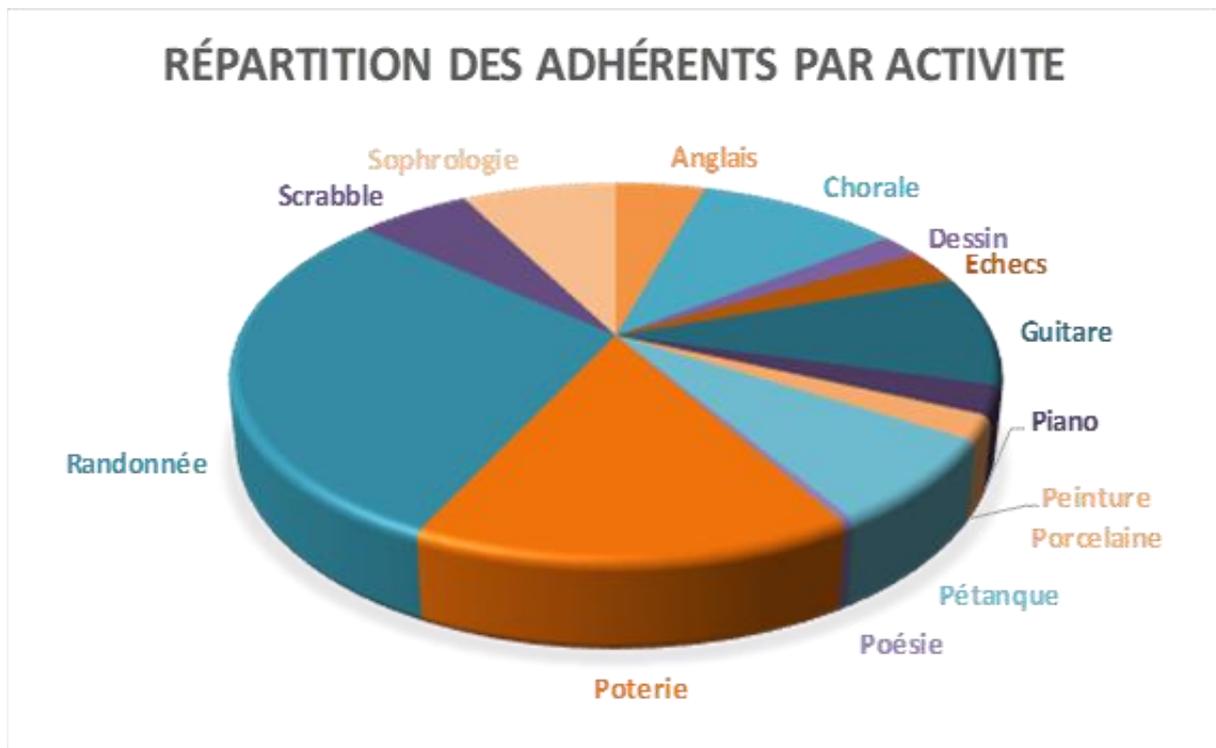
## 2. Rapport d'activité

*Présenté par Anthony BERGERON (Secrétaire)*

Pour commencer, un point sur nos activités de la saison 2022-2023 :

Activités Saison 2022-2023	Animateurs	Nombres d'adhérents
Anglais	Marie-Pascaline MOINE Anthony BERGERON	11
Chorale	Christophe BIARDEAU	25
Dessin	Elise LORILLON	5
Echecs	Yves ACHER	7
Guitare	Bertrand MINEUR	23
Peinture sur porcelaine	Danielle ABRIAT Simone BENOIT	5
Pétanque	Denis CLERGUE	18
Piano	Odile DEROIN	6
Poésie	Michel LEGRAND	1
Poterie	Claudine LAFFONT	38
Randonnée	Robert CALLAMAND Jean-Michel DEROIN Alain SALAUN	71
Scrabble	Micheline DOUCET	14
Sophrologie	Jean-Philippe CALLAIS	19
		<b>TOTAL : 243</b>

Pour mieux comprendre :



Ensuite, les manifestations ou rendez-vous auxquels a participé le FCL :

### **03 Septembre 2022 – Journée des inscriptions**

Cette journée a été l'occasion de présenter les activités au public.

### **16 Septembre 2022 – RandÔtrésor A.N.R.**

Le parcours et les questions de cette randonnée ont été établis avec l'aide des animateurs de l'activité Randonnée.

Des adhérents de l'activité ont participé au balisage du parcours, ainsi qu'à l'orientation et la sécurité des participants.

### **07/08/09 Octobre 2022 – Salon des 3A**

Les activités Peinture sur porcelaine et Poterie ont exposé leurs travaux.

### **23 Octobre 2022 – Concert à l'Île de Ré**

Les choristes de l'activité Chorale sont allés donner un concert en Charente-Maritime.

### **21 Novembre 2022 – Assemblée Générale du FCL 2022**

Réuni pour l'occasion dans la Petite Salle de l'Espace Georges BRASSENS, le Bureau du FCL a présenté le bilan de sa saison 2020-2021 à ses adhérents et au public présents.

### **17 Décembre 2022 – Marché de Noël de l'Isle d'Espagnac**

L'activité Poterie a ouvert ses portes au public pour exposer et vendre ses réalisations.

### **11 Janvier 2023 – Concert aux Pivoines**

Les choristes de l'activité Chorale ont chanté pour les résidents de l'EHPAD Les Pivoines, à l'Isle d'Espagnac.

### **13 Janvier 2023 – Vœux du Maire**

Monsieur le Maire a présenté ses vœux aux habitants et aux associations de la commune.

### **13 Mars 2023 – Réunion RandÔtrésor A.N.R. (2<sup>ème</sup> édition)**

Un petit groupe de travail, composé de bénévoles de l'A.N.R. et du FCL, s'est réuni pour travailler sur l'organisation d'une nouvelle randonnée.

### **29 Avril 2023 – Rando Gourmande**

L'activité Randonnée a été sollicitée par la municipalité de l'Isle d'Espagnac pour aider et participer à l'élaboration de cette manifestation.

### **20 Juin 2023 – Répétition publique**

Pour préparer la Fête de la Musique, l'activité Chorale a répété devant le public à la Petite Salle BRASSENS.

### **21 Juin 2023 – Fête de la Musique**

Bertrand MINEUR et Odile DEROIN, animateurs des activités Guitare et Piano, ont ouvert les portes de leurs cours au public pour faire découvrir le travail de leurs élèves et célébrer la Fête de la Musique

### **Vote du rapport d'activité**

**Rapport d'activité adopté à l'unanimité des membres votants. (0 vote contre – 0 abstention).**

### **3. Rapport financier 2022 – 2023**

*Présenté par Jean-Michel DEROIN (Président)*

Cf. Annexes

Notre exercice comptable commence le 1er septembre et s'achève le 31 août de l'année suivante.

#### **RECETTES :**

La recettes de 23 484 € présente une année en progression par rapport à l'année précédente.

Les principales recettes se décomposent ainsi :

##### *↳ Recettes adhésions :*

Cette somme correspond au montant des cotisations des adhérents du FCL.  
Le nombre d'adhérents a augmenté par rapport à la saison précédente.

##### *↳ Recettes Prestations de service :*

Cette somme correspond à ce que les adhérents ont payé pour le fonctionnement des activités.  
La participation est légèrement en baisse par rapport à l'exercice précédent.

##### *↳ Recettes Subventions :*

Les modalités de fonctionnement mises en place par les administrateurs de l'association depuis plusieurs années ont permis de s'affranchir de la subvention en espèces de la municipalité.

#### **DEPENSES :**

Les dépenses de 20 501 € sont aussi en progression mais de manière satisfaisante.

Les principales dépenses sont les suivantes :

##### *↳ Dépenses Fournitures et prestations de service :*

Cette somme correspond au règlement des factures des prestataires activités et stages ainsi qu'à l'achat de matériel nécessaire au fonctionnement des activités.

##### *↳ Dépenses Services extérieurs :*

Correspond à l'entretien, les réparations et l'assurance.

#### **BILAN GLOBAL 2022 – 2023 :**

Le résultat de cette saison est encore positif de 2 982 € malgré la prévision de déficit votée lors de l'Assemblée Générale 2022.

Le passage de la cotisation à 5 € pour le fonctionnement devait nous créer un déficit de 700 € que nous avons prévu de prendre sur notre fond de réserve.

Deux raisons pour ce résultat positif :

- 1) Une erreur de prise en compte, par méconnaissance, des intérêts de notre livret A depuis plusieurs années, qui a été régularisée sur notre saison comptable : soit + 900 € environ sur le fonctionnement.
- 2) Les activités ont du mal à équilibrer leur propre budget. Les responsables d'activité ont peur des fins de saison financièrement difficiles alors qu'il n'en est rien.

L'un des objectifs du conseil d'administration est de proposer des activités au meilleur coût pour les adhérents sans chercher pour autant à thésauriser de l'argent pour le cas où.

Une autre partie de la présentation des comptes consiste à valoriser le bénévolat et les avantages en nature.

### **AVANTAGES EN NATURE :**

La commune met gracieusement à notre disposition les locaux du siège, des salles d'activités et du matériel à l'Espace François MITTERRAND, ainsi que les salles de l'Espace Georges BRASSENS et du FCC. Elle contribue également à l'entretien et la maintenance des locaux.

Cette année, les subventions en nature valorisées par la municipalité et qui correspondent au coût de fonctionnement annuel ont été estimées à **14 390 €**.

Le bureau remercie la mairie pour ces aides précieuses.

### **VALORISATION DU BENEVOLAT :**

Notre Président attire également l'attention sur les contributions volontaires de nos bénévoles : le temps passé par le Président, la Trésorière et les Secrétaires, les responsables d'activités et les animateurs bénévoles.

Pour la saison 2022-2023, nous avons estimé ce temps à 2948 heures qui, valorisées à 10 € / heure nous donne un montant de **29 480 €**.

Sans cette participation bénévole des adhérents, le coût de fonctionnement des activités serait complètement différent.

### **BILAN DE TRESORERIE AU 31/08/2022 :**

	2022 - 2023
Compte Courant	2 820,85 €
Livret A	43 355,79 €
Caisse	339,90 €
Parts sociales	1 042,72 €
<b>Total Actif</b>	<b>47 559,26 €</b>

### **COMPTE RENDU VERIFICATEURS AUX COMPTES**

Vérification des comptes assurée et présentée aux adhérents par Monsieur François JACKYMSKI.

## **CONCLUSION**

L'objectif de rechercher l'équilibre financier du fonctionnement et des activités présentées lors de l'AG 2022 est tenu.

Le Conseil d'Administration va continuer de gérer l'association au mieux de l'intérêt des adhérents.

### **Vote du rapport financier.**

**Rapport financier adopté à l'unanimité des membres votants** (0 vote contre – 0 abstention).

## **4. Budget prévisionnel 2023 – 2024**

*Présenté par Jean-Michel DEROIN (Président)*

Ce Budget prévisionnel doit nous permettre de nous donner des objectifs de fonctionnement financier pour la saison à venir.

Nous l'avons estimé sur la base d'un effectif de 180 adhérents en intégrant les projets des activités pour la prochaine saison.

### **BUDGET PREVISIONNEL - RECETTES :**

Recettes prévisionnelles de 19 070 €.

Budget estimé sur la base de 180 adhérents à 5 € soit 900 € et 16 770 € de participation aux activités.

### **BUDGET PREVISIONNEL - DEPENSES :**

Dépenses prévisionnelles de 19 070 €.

Estimation des principaux postes de dépenses :

Prestataires guitare, piano, poterie, dessin, Sophrologie	13 200 €
Entretien matériel dont accord piano	2 800 €
Assurance AXA	400 €
Banque	150 €
FCOL	150 €
BasiCompta	50 €
Site internet	120 €
Téléphone, internet	150 €
SEAM	150 €
SACEM (pour une manifestation par la Chorale)	300 €

### **BUDGET PREVISIONNEL – SUBVENTION :**

Cette année encore, nous ne demanderons pas de subvention communale en espèces.

**PROJETS SAISON 2023-2024 :**

- L'activité Anglais aimerait organiser un voyage à l'étranger.
- La Chorale a prévu de donner 4 concerts.
- La Pétanque participera à des rencontres inter-communes.
- La poterie souhaiterait participer à un stage de perfectionnement.
- La Randonnée prévoit d'organiser des sorties gourmandes.

**Vote du budget prévisionnel 2023 - 2024.**

**Budget prévisionnel 2023-2024 adopté à l'unanimité des membres votants**  
(0 vote contre – 0 abstention).

**5. Election des membres du Conseil d'administration**

Voici un tableau de rappel des élections des administrateurs :

NOM	Prénom	AG 2020 20/02/2021	AG 2021 08/11/2021	AG 2022 18/11/2022	AG 2023
BERGERON	Anthony		Administrateur élu	Administrateur	Administrateur
BOBINET	Marie Christine	Administratrice	Sortant (3 ans) Administratrice élue	Administratrice	Administratrice
CALLAMAND	Robert	Sortant (3 ans) (prolongé COVID19)	Sortant (4 ans) Administrateur élu	Administrateur	Administrateur
CLERGUE	Pascale	Administratrice	Sortant (3 ans) Administratrice élue	Administratrice	Administratrice
DEROIN	Jean Michel	Administrateur	Administrateur	Sortant 3 ans Administrateur élu	Administrateur
HUVENOIT	Natacha		Administratrice élue	Administratrice	Administratrice
JOUBERT	Michèle	Sortant (prolongé COVID19)	Sortant (4 ans) Administratrice élue	Administratrice	Administratrice
LAFFONT	Claudine	Administratrice	Sortant (3 ans) Administratrice élue	Administratrice	Administratrice
MOINE	Marie Pascaline	Administratrice	Sortant (3 ans) Administratrice élue	Administratrice	Administratrice
RIGAUD	Brigitte			Administratrice élue	Administratrice

L'article 11 des statuts – Élection du Conseil d'Administration – précise que :

- Le Conseil d'Administration est composé de membres élus pour 3 ans par l'Assemblée Générale.
- Le Conseil est renouvelé chaque année par tiers.
- Ces membres sont rééligibles.
- Les membres sortants au terme de leur mandat de 3 ans sont prévenus individuellement et invités à représenter leur candidature.

Le nombre de candidats au poste d'administrateur étant peu important (les statuts article 10 prévoit entre 10 et 20 administrateurs) le président propose de ne pas appliquer le renouvellement par tiers mais de simplement traiter les sortants sur le mandat de 3 ans.

A la dernière Assemblée Générale, nous étions 10 administrateurs.

Nous n'avons pas eu de démission ni de cooptation.

Aujourd'hui, nous sommes 10 administrateurs.

#### **CANDIDATURES :**

4 adhérents se présentent à l'élection :

- Sonia BILON
- Louis-Camille PAULIN
- Brigitte LATHIÈRE
- Elisabeth NEYRAT

#### **👉 Vote pour chacun des adhérents se présentant au Conseil d'Administration.**

- ✓ **Sonia BILON élue avec 62 voix** (0 vote contre – 1 abstention).
- ✓ **Louis-Camille PAULIN élu à l'unanimité.** (0 vote contre – 0 abstention).
- ✓ **Brigitte LATHIÈRE élue avec 57 voix** (0 vote contre – 6 abstentions).
- ✓ **Elisabeth NEYRAT élue avec 57 voix** (0 vote contre – 6 abstentions).

**COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :**

A l'issue de cette Assemblée Générale, le conseil d'administration compte donc 14 administrateurs

1. BERGERON Anthony
2. BILON Sonia
3. BOBINET Marie Christine
4. CALLAMAND Robert
5. CLERGUE Pascale
6. DEROIN Jean Michel
7. HUVENOIT Natacha
8. JOUBERT Michèle
9. LAFFONT Claudine
10. LATHIERE Brigitte
11. MOINE Marie Pascaline
12. NEYRAT Elisabeth
13. PAULIN Louis-Camille
14. RIGAUD Brigitte

Une réunion du Conseil d'Administration est prévue le 16 Octobre 2023 pour élire le nouveau Bureau.

## 6. Questions diverses

### PARTICIPATION FCL LORS DE MANIFESTATIONS :

Un de nos adhérents a été surpris de ne pas constater la présence du FCL, association spaniacienne, lors du « Forum des retraités et des personnes âgées » organisée à l'Espace Georges BRASSENS le 6 Octobre 2023

→ Le FCL n'a tout simplement pas été convié.

### SITE INTERNET :

Cet été, Sonia BILON a proposé de remettre en forme, de façon collaborative, le site internet de l'association afin d'y apporter plus de lisibilité et de visibilité. Pour se faire, elle souhaiterait mettre en place un groupe de travail, accessible à tous (débutants ou confirmés).

Les personnes intéressées peuvent se manifester dès à présent auprès du bureau, du conseil d'administration ou d'un responsable d'activité.

### INTERVENTION DE LA MAIRIE :

Madame Monique FOUCAUD, élue déléguée à la vie associative, félicite le FCL pour son organisation, sa gestion, ses projets et nous souhaite de continuer ainsi pendant encore longtemps.

### INTERVENTION DE LA FCOL :

Madame Coline DENECHAUD, nouvellement déléguée à la vie associative en remplacement de Monsieur Sylvain COLMAR, apprécie d'avoir été conviée pour en apprendre un peu plus sur le fonctionnement de notre association et espère pouvoir créer des projets en collaboration avec le FCL

### CONCLUSION :

Le Président, Jean-Michel DEROIN, remercie tous les participants pour leur présence et les invite à se réunir autour d'un verre de l'amitié pour clôturer cette Assemblée Générale.

La séance est levée à 21h15

---

Président  
Jean Michel DEROIN



Secrétaires  
Anthony BERGERON et Marie-Pascaline MOINE



## 7. ANNEXES

### ANNEXE 1 : COMPTE DE RESULTAT (Période du 01/09/2022 au 31/08/2023)

Charges	Montants	Produits	Montants
<b>60-Achat</b>	<b>18 564,73 €</b>	<b>70-Vente de produits finis, prestations de services,</b>	<b>21 426,05 €</b>
Achats d'études et de prestations de services	15 090,00 €	Prestation de services	20 308,51 €
Achats non stockés de matières et de fournitures	274,17 €	Vente de marchandises	1 117,54 €
Fournitures non stockables (eau, énergie)	0,00 €	Produits des activités annexes	0,00 €
Fourniture d'entretien et de petit équipement	3 200,56 €		<b>0,00 €</b>
Autres fournitures	0,00 €		<b>0,00 €</b>
<b>61 - Services extérieurs</b>	<b>862,07 €</b>	<b>74- Subventions d'exploitation</b>	<b>0,00 €</b>
Sous traitance générale	0,00 €	Etat: ANS, ARS, ...	0,00 €
Locations	0,00 €		<b>0,00 €</b>
Entretien et réparation	479,60 €	Région(s):	0,00 €
Assurance	382,47 €		<b>0,00 €</b>
Documentation	0,00 €		<b>0,00 €</b>
Divers	0,00 €	Département(s):	0,00 €
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	<b>356,10 €</b>		<b>0,00 €</b>
Rémunérations intermédiaires et honoraires	0,00 €	Commune(s):	0,00 €
Publicité, publication	12,00 €	subvention communauté de communes et agglomération	0,00 €
Déplacements, missions	109,10 €		<b>0,00 €</b>
Frais postaux et de télécommunications	164,00 €	Organismes sociaux ( à détailler):	0,00 €
Services bancaires, autres	71,00 €		<b>0,00 €</b>
<b>63 - Impôts et taxes</b>	<b>0,00 €</b>	Fédération	0,00 €
Impôts et taxes sur rémunération	0,00 €	Fonds européens	0,00 €
Autres impôts et taxes	0,00 €	ASP	0,00 €
<b>64- Charges de personnel</b>	<b>0,00 €</b>	Autres recettes (précisez)	0,00 €
Rémunération des personnels	0,00 €		<b>0,00 €</b>
Charges sociales	0,00 €	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	<b>1 067,50 €</b>
Autres charges de personnel	0,00 €	Dont cotisations	1 037,50 €
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>	<b>454,80 €</b>	<b>76 - Produits financiers</b>	<b>991,11 €</b>
<b>66- Charges financières</b>	<b>0,00 €</b>	<b>77 - Produits exceptionnels</b>	<b>0,00 €</b>
<b>67- Charges exceptionnelles</b>	<b>103,80 €</b>	<b>78 – Reprises sur amortissements et provisions</b>	<b>0,00 €</b>
<b>68- Dotation aux amortissements (provisions pour</b>	<b>160,48 €</b>	<b>79 - Transfert de charges</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>20 501,98 €</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>23 484,66 €</b>
<b>86- Emplois des contributions volontaires en nature</b>	<b>43 870,80 €</b>	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	<b>43 870,80 €</b>
Secours en nature	0,00 €	Dons en nature	0,00 €
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	14 390,80 €	Prestations en nature	14 390,80 €
Personnel bénévole	29 480,00 €	Bénévolat	29 480,00 €
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>64 372,78 €</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>67 355,46 €</b>

**Résultat : 2 982,68 €**

**ANNEXE 2 : BILAN**

Actif	N			N-1
	Brut	Amortissements	Net	Net
<b>Actif Immobilisé</b>				
Immobilisation Incorporelle			0,00 €	0,00 €
Immobilisation Corporelle				
- Terrain	0,00 €		0,00 €	0,00 €
- Construction	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
- Matériel	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Autres Immobilisations Financières				
- Participation			0,00 €	0,00 €
- Titres			1 042,72 €	1 042,72 €
- Prêts			0,00 €	0,00 €
- Cautions			0,00 €	0,00 €
<b>Total 1</b>			<b>1 042,72 €</b>	<b>1 042,72 €</b>
Actif Circulant				
Créances			6 238,70 €	0,00 €
Disponibilité Trésorerie			54 711,19 €	46 516,54 €
- CA CPTÉ LIVRET			0,00 €	0,00 €
- CAISSE			371,66 €	339,90 €
- CA LIVRET A			43 355,79 €	43 355,79 €
- CA CCOU			10 983,74 €	2 820,85 €
Charges Constatées d'Avance			0,00 €	0,00 €
<b>Total 2</b>			<b>60 949,89 €</b>	<b>46 516,54 €</b>
<b>Total général</b>			<b>61 992,61 €</b>	<b>47 559,26 €</b>
Passif	N			N-1
<b>Fonds Propres</b>				
Fonds Propres Sans Droit de Reprise			0,00 €	0,00 €
Fonds Propres Avec Droits de Reprise			0,00 €	0,00 €
Réserves			0,00 €	0,00 €
Report à nouveau			47 554,26 €	44 571,58 €
Excédent ou Déficit			10 320,31 €	2 982,68 €
<i>Situation Nette</i>			<i>57 874,57 €</i>	<i>47 554,26 €</i>
Subvention d'Investissement			0,00 €	0,00 €
<b>Total 1</b>			<b>57 874,57 €</b>	<b>47 554,26 €</b>
Fonds Reportés			0,00 €	0,00 €
<b>Total 2</b>			<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Provisions			0,00 €	0,00 €
<b>Total 3</b>			<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Dettes</b>				
Emprunts auprès d'établissements			0,00 €	0,00 €
Emprunts et Dettes Financières Diverses			-125,00 €	0,00 €
Dettes Fournisseurs			4 118,04 €	5,00 €
Dettes Fiscales et Sociales			0,00 €	0,00 €
Dettes Immobilisations			125,00 €	0,00 €
Autres Dettes			0,00 €	0,00 €
Produit Constatés d'Avance			0,00 €	0,00 €
<b>Total 4</b>			<b>4 118,04 €</b>	<b>5,00 €</b>
<b>Total général</b>			<b>61 992,61 €</b>	<b>47 559,26 €</b>

**ANNEXE 3 : SUIVI ANALYTIQUE PAR ACTIVITE**

Action / Libellé	Dépense	Recette	Solde	Détails
Toutes les actions Total :	20 341,50 €	23 484,66 €	3 143,16 €	
<b>ANGLAIS</b>	200,00 €	438,00 €	238,00 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		438,00 €	438,00 €	+
Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	200,00 €		-200,00 €	+
<b>CHORALE</b>	1 022,99 €	965,00 €	-57,99 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		950,00 €	950,00 €	+
Fournitures pour activité de l'association	872,99 €		-872,99 €	+
SACEM / SPRE	150,00 €		-150,00 €	+
Intervention/Prestation extérieure		15,00 €	15,00 €	+
<b>ECHECS</b>	0,00 €	165,00 €	165,00 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		165,00 €	165,00 €	+
<b>FONCTIONNEMENT</b>	1 610,24 €	2 184,61 €	574,37 €	
Cotisations des adhérents, des associations		1 037,50 €		1037,5 +
Assurances propres à l'association	382,47 €		-382,47 €	+
Frais bancaires, commissions, agios	71,00 €		-71,00 €	+
Vente de petit matériel, fournitures, etc.		156,00 €	156,00 €	+
Fournitures administratives : papeterie, ramette, stylos, petit matériel, consommables informatiques	137,20 €		-137,20 €	+
Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	74,17 €		-74,17 €	+
Chèque impayé, trop rendu monnaie...	43,80 €		-43,80 €	+
Téléphone, internet, affranchissement, fax	164,00 €			-164 +
Intérêts des comptes d'épargne ou placement		991,11 €	991,11 €	+
Cotisations, affiliations (ex : fédération, association locale, etc.)	177,35 €		-177,35 €	+
Matériel non consommable, petit matériel <500€	13,80 €		-13,80 €	+
Matériel informatique : Imprimante, ordinateur, ... (amortissement possible)	459,00 €		-459,00 €	+
Abonnement logiciel, redevance licence, brevet	87,45 €		-87,45 €	+
<b>GUITARE</b>	9 660,00 €	9 386,01 €	-273,99 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		9 386,01 €	9 386,01 €	+
Prestations de services	9 660,00 €		-9 660,00 €	+
<b>PETANQUE</b>	41,90 €	190,00 €	148,10 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		190,00 €	190,00 €	+
Fournitures pour activité de l'association	41,90 €		-41,90 €	+
<b>PIANO</b>	1 960,00 €	2 215,00 €	255,00 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		2 215,00 €	2 215,00 €	+
Prestations de services	1 820,00 €		-1 820,00 €	+
Chèque impayé, trop rendu monnaie...	30,00 €		-30,00 €	+
Réparation ou maintenance de matériel	110,00 €		-110,00 €	+
<b>PORCELAINE</b>	165,98 €	216,57 €	50,59 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		101,00 €	101,00 €	+
Fournitures pour activité de l'association	165,98 €		-165,98 €	+
Vente de petit matériel, fournitures, etc.		115,57 €	115,57 €	+
<b>POTERIE</b>	1 888,41 €	3 026,97 €	1 138,56 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		2 151,00 €	2 151,00 €	+
Fournitures pour fonctionnement de l'association	60,20 €		-60,20 €	+
Vente de petit matériel, fournitures, etc.		816,33 €	816,33 €	+
Fournitures pour activité de l'association	1 234,33 €		-1 234,33 €	+
Vente de petit matériel, fournitures, etc.		29,64 €	29,64 €	+
Fournitures pour activité de l'association	182,28 €		-182,28 €	+
Chèque impayé, trop rendu monnaie...	30,00 €		-30,00 €	+
Trop perçu		30,00 €	30,00 €	+
Dépenses naissances, mariages, funérailles	12,00 €		-12,00 €	+
Réparation ou maintenance de matériel	369,60 €		-369,60 €	+
<b>RANDONNEE</b>	122,08 €	680,00 €	557,92 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		680,00 €	680,00 €	+
Fournitures administratives : papeterie, ramette, stylos, petit matériel, consommables informatiques	12,98 €		-12,98 €	+
Frais de restauration liés aux déplacements, réunions, matchs, évènements	109,10 €		-109,10 €	+
<b>SCRABBLE</b>	59,90 €	260,00 €	200,10 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		260,00 €		260 +
Cotisations, affiliations (ex : fédération, association locale, etc.)	40,00 €		-40,00 €	+
Fournitures administratives : papeterie, ramette, stylos, petit matériel, consommables informatiques	19,90 €		-19,90 €	+
<b>DESSIN</b>	1 360,00 €	1 467,50 €	107,5	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		1 467,50 €	1 467,50 €	+
Prestations de services	1 360,00 €		-1 360,00 €	+
<b>SOPHROLOGIE</b>	2 250,00 €	2 290,00 €	40,00 €	
Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		2 290,00 €	2 290,00 €	+
Prestations de services	2 250,00 €		-2 250,00 €	+
<b>Pièces non réparties Total :</b>	44 031,28 €	43 870,80 €	-160,48 €	
Personnel bénévole / Bénévolat	29 480,00 €	29 480,00 €	0,00 €	+
Mise à disposition (temporaire) de locaux (salle de sport, spectacle, etc.), de matériel par une entreprise ou collectivité / prestation en nature	14 390,80 €	14 390,80 €	0,00 €	+
Matériel dont la valeur > 500 euros (amortissement possible)	160,48 €		-160,48 €	+
<b>Total :</b>	64 372,78 €	67 355,46 €	2 982,68 €	

**ANNEXE 4 : COMPTE-RENDU DU VERIFICATEUR AUX COMPTES**

**ASSEMBLEE GENERALE 2023 DU FOYER CULTURE ET LOISIRS (FCL)**

**Rapport du vérificateur des comptes : Exercice 2022/2023**

Mesdames, Messieurs,

Dans le cadre de la mission qui m'a été confiée, j'ai procédé à la vérification des comptes de l'association FCL pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2022, au 31 août 2023.

Au cours des différents contacts que j'ai eu avec son Président et sa trésorière, j'ai pu constater une grande rigueur dans le suivi comptable et la gestion, avec l'utilisation du logiciel informatique BasiCompta, qui permet un suivi analytique.

- ✓ Les 13 activités différentes qui sont pratiquées au sein de l'association sont encadrées par des bénévoles, et certaines fonctionnent avec le concours d'intervenants extérieurs. Elles font l'objet d'un suivi comptable indépendant,
- ✓ Au début de chaque exercice une prévision des produits et des charges est faite au niveau de chaque activité, avec une consolidation générale,
- ✓ En cours d'exercice, les produits et les charges sont enregistrées régulièrement, chronologiquement, par activité (suivi par Actions),
- ✓ A la fin de l'exercice, la comptabilité analytique permet de déterminer le résultat de chaque activité,
- ✓ Le compte de résultat fait apparaître la marge au niveau de l'exercice, qui pour l'exercice qui vient de se terminer, s'élève à 2982,68 euros ; et la finalité, consignée dans le Bilan, fait apparaître la bonne santé de l'association.

- Les disponibilités financières au 31 Août sont les suivantes :

. Au Crédit Agricole :	Compte-courant	:	2 820,85 euros
	Livret A	:	43 355,79 euros
	Parts Sociales	:	1 042,72 euros
	<b>Total CA</b>	:	<b>47 219,36 euros</b>
. Solde en caisse		:	339,90 euros
	<b>Total général</b>	:	<b>47 559,26 euros</b>

Observations :

- ✓ La bonne gestion de l'association fait apparaître des disponibilités importantes au Crédit Agricole, lesquelles correspondent à un peu plus de deux années de dépenses de la structure.
- ✓ Le but d'une association n'est pas de thésauriser, mais plutôt d'avoir des comptes en équilibre. Il est logique d'avoir un peu de trésorerie en réserve pour faire face à des imprévus, notamment en cas de défection de matériel, alors que cela n'a pas été budgété ; mais il n'est pas utile de cumuler une réserve de trésorerie trop importante.
- ✓ Une réflexion sera sans doute à envisager pour une utilisation rationnelle des fonds disponibles.
- ✓ Il appartient aux animateurs des activités de préconiser des suggestions pour viser l'équilibre de leur budget, notamment lorsque celui-ci est largement bénéficiaire.
- ✓ Je tiens à remercier le Président et la Trésorière de l'association pour leur disponibilité et pour le temps passé pour répondre à mes questions, et pour faciliter les contrôles que j'ai pu faire, qui m'ont permis de rédiger ce rapport, que je vous propose d'approuver.
- ✓ Etabli le présent rapport, en toute indépendance, le 4 Octobre 2023.

François JACKYMSKI

**ANNEXE 5 : BUDGET PREVISIONNEL 2023 - 2024**

Charges	Montant	Produits	Montant
<b>60 - Achat</b>	<b>16 440,00 €</b>	<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	<b>17 770,00 €</b>
Achats d'études et de prestations de services	13 200,00 €	Prestation de services	16 770,00 €
Achats non stockés de matières et de fournitures	360,00 €	Vente de marchandises	500,00 €
Fournitures non stockables (eau, énergie)	80,00 €	Produits des activités annexes	500,00 €
Fourniture d'entretien et de petit équipement	2 800,00 €		
Autres fournitures	0,00 €		
<b>61 - Services extérieurs</b>	<b>1 350,00 €</b>	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	<b>0,00 €</b>
Sous traitance générale	0,00 €	Etat (ANS, ARS, ...)	0,00 €
Locations	400,00 €		
Entretien et réparation	450,00 €	Région(s)	0,00 €
Assurance	400,00 €		
Documentation	100,00 €		
Divers	0,00 €	Département(s)	0,00 €
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	<b>470,00 €</b>		
Rémunérations intermédiaires et honoraires	0,00 €	Commune(s)	0,00 €
Publicité, publication	150,00 €	subvention communauté de communes et agglomérations	0,00 €
Déplacements, missions	0,00 €		
Frais postaux et de télécommunications	170,00 €	Organismes sociaux (à détailler)	0,00 €
Services bancaires, autres	150,00 €		
<b>63 - Impôts et taxes</b>	<b>0,00 €</b>	Fédération	0,00 €
Impôts et taxes sur rémunération	0,00 €	Fonds européens	0,00 €
Autres impôts et taxes	0,00 €	ASP	0,00 €
<b>64 - Charges de personnel</b>	<b>0,00 €</b>	Autres recettes (précisez)	0,00 €
Rémunération des personnels	0,00 €		
Charges sociales	0,00 €	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	<b>900,00 €</b>
Autres charges de personnel	0,00 €	Dont cotisations	900,00 €
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>	<b>810,00 €</b>	<b>76 - Produits financiers</b>	<b>400,00 €</b>
<b>66 - Charges financières</b>	<b>0,00 €</b>	<b>77 - Produits exceptionnels</b>	<b>0,00 €</b>
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>	<b>0,00 €</b>	<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	<b>0,00 €</b>
<b>68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>79 - Transfert de charges</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>19 070,00 €</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>19 070,00 €</b>
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	<b>0,00 €</b>	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	<b>0,00 €</b>
Secours en nature	0,00 €	Dons en nature	0,00 €
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	0,00 €	Prestations en nature	0,00 €
Personnel bénévole	0,00 €	Bénévolat	0,00 €
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>19 070,00 €</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>19 070,00 €</b>