

3 place François Mitterrand 16340 L'ISLE D'ESPAGNAC 05 45 38 61 83 contact@fcl.asso.fr

N° Siret: 781 213 277 00028

Code APE: 9499Z RNA: W161000156

FCL – Assemblée générale 2020

Compte rendu de l'Assemblée Générale 2020

Préambule:

Les contraintes sanitaires liées à l'épidémie de la Covid19 depuis mars 2020 étant toujours actives en fin d'année 2020, le bureau et le conseil d'administration de l'association n'ont pas souhaité organiser notre assemblée générale annuelle.

D'une part, pratiquement toutes les activités sont en veille depuis le début de la crise.

D'autre part, les risques sanitaires sont toujours présents et nous ne souhaitons pas créer un rassemblement présentant des risques pour chacun d'entre nous.

L'organisation d'une assemblée générale par courrier et en visio-réunion nous a également semblé irréaliste.

Assemblée Générale

Nous avons décidé de rédiger les documents habituellement présentés en Assemblée générale pour la saison 2019 – 2020.

Ces documents sont les suivants:

- 1. Rapport moral 2019-2020
- 2. Rapport d'activité 2019-2020
- 3. Rapport financier 2019-2020
- 4. Rapport du vérificateur aux comptes
- 5. Budget prévisionnel 2020-2021

Nous ne procèderons pas au vote d'approbation comme nous le faisons habituellement en assemblée générale mais ces documents ont été approuvés par les administrateurs, qui sont vos représentants élus.

Nous ne procèderons pas à l'élection de nouveaux administrateurs pour le Conseil d'Administration car notre activité est aujourd'hui trop faible et le fonctionnement associatif réduit au minimum. Tous les administrateurs actuellement en place ont accepté de continuer leur mandat sur la saison 2020-2021 en cours jusqu'à la prochaine assemblée générale qui nous l'espérons, pourra se tenir fin 2021.

Conclusion

Le présent compte-rendu d'assemblée Générale 2020 sera placé sur le site internet de l'association et sera communiqué à tous les adhérents.

Nous comptons sur votre dynamisme pour assurer la reprise de nos activités dès que cela sera possible.

Nous sommes toujours à votre écoute via notre messagerie internet: contact@fcl.asso.fr.

Au plaisir de vous revoir prochainement.

Le 20 février 2021

Jean Michel DEROIN Président Marie-Pascaline MOINE Secrétaire



RAPPORT MORAL SAISON 2019 - 2020

La saison 2019 – 2020 a commencé sereinement.

Les administrateurs que vous aviez élus ont travaillé ensemble pour le bon fonctionnement de l'association.

Nous avons des débats au sein de notre conseil d'administration qui sont cordiaux mais nous ressentons toujours de la difficulté d'avoir à gérer une association multi-activités.

Certaines activités sont plus actives que d'autres et le bureau de l'association qui je vous le rappelle est constitué de bénévoles doit s'évertuer à satisfaire tout le monde.

Nous étions 10 administrateurs en début de saison après notre assemblée générale d'octobre 2019. Personne n'a démissionné durant la saison.

Toutefois, Josiane DUSSARPS a annoncé sa démission en septembre de cette année.

Nos activités se sont brutalement arrêtées le 14 mars 2020 après l'allocution de notre premier ministre de l'époque nous demandant de cesser toute activité jusqu'à nouvel ordre.

Certaines activités ont continué de garder le contact par ordinateur interposé.

L'activité Anglais a dû annuler son voyage à Londres avec toutes les difficultés liées aux remboursements des avances voyages et hôtel.

L'activité Poterie a reporté d'un an son stage "Engobes et jus d'oxydes.

En juin 2020, quelques activités ont pu reprendre avec l'engagement de respecter les protocoles sanitaires que nous avions rédigés.

En juin 2020 également, les relations entre le président de l'association et les nouveaux élus ont été tendues jusqu'à la fin de la saison.

La situation de notre association pour la saison 2019 – 2020 a été la suivante:

- 15 activités (16 l'année précédente) animées par:
 - 5 prestataires
 - 13 bénévoles

Encore une fois, je vais insister sur la différence entre l'animateur d'activité et le Responsable d'activité.

L'animateur d'activité est la personne qui anime l'activité. L'animateur peut être soit un prestataire payé par le FCL, soit un bénévole qui anime gratuitement l'activité. Le responsable d'activité est forcément un adhérent bénévole de l'association qui est capable de faire le lien entre les adhérents participant à l'activité, l'animateur de l'activité et le bureau du FCL.



RAPPORT MORAL SAISON 2019 - 2020

Le bureau ne peut pas tout connaître sur toutes les activités et nous avons besoin de vous, responsable d'activités, pour nous conseiller et nous aider sur le domaine de votre activité.

Concernant les animateurs et pour vous montrer que nous avons besoin des Responsables d'activité pour nous aider, nous avons eu 2 départs que nous n'avons pas pu remplacer.

- En septembre 2019, j'en avais déjà parlé à l'AG l'année dernière, juste après la rentrée, notre animateur Romaric MAUCOEUR nous a informés de son départ. Malgré les recherches de la responsable d'activité: Isabelle GRAVIER, nous n'avons pas trouvé de remplaçant. Nous avons proposé aux adhérents concernés de contacter soit Alice Théâtre à L'Isle d'Espagnac, soit BD Comédie à Gond Pontouvre soit Théâtre On Stage à Gond Pontouvre également.
- A la rentrée de la saison 2020 2021, nous avons eu le cas de la Gymnastique:
 Notre animatrice de l'activité Gymnastique ayant décidé d'arrêter son activité, nous avons été obligés de rechercher un remplaçant.

 Sylvie GERARD s'en est occupée mais sans succès. Il est difficile de trouver un animateur à un tarif intéressant et à l'emploi du temps compatible des disponibilités de chacun.

Les adhérents concernés ont dû s'orienter soit vers Vitagym soit vers La joie de vivre, toutes les deux associations de L'Isle d'Espagnac ou encore s'adresser à des associations des communes voisines.

Les responsables d'activités sont les piliers de notre association et je souhaite encore les remercier pour leur participation au fonctionnement de l'association:

Pour cette saison, nous avions:

Anglais CALLAMAND Nicole

Chorale PAULIN Odette

Cuisine DUQUERROY Jean Jacques

Dessin CAMBRONE Katia

Echecs ACHER YvesGymnastique GERARD Sylvie

Peinture sur porcelaine ABRIAT Danielle et Simone BENOIT

Poterie LAFFONT Claudine
 Randonnée CALLAMAND Robert
 Scrabble DOUCET Micheline
 Tarot POITIERS Alain
 Théâtre GRAVIER Isabelle



RAPPORT MORAL SAISON 2019 - 2020

Mais personne pour les activités:

- Atelier musical
- Guitare
- Piano

Pour information, nous avons terminé notre seconde saison dans les locaux de l'Espace François Mitterrand.

Ces locaux qui sont mis à notre disposition par la mairie nous permettent d'accueillir les activités Guitare, Atelier musique, piano, Peinture sur porcelaine et Poterie.

Nous avons également le bureau d'accueil pour vous recevoir.

Dans la salle de réunion gérée en relation avec l'Epicerie Sociale, nous avons les activités Anglais et Echecs.

Les autres activités sont logées dans d'autres salles communales comme l'Espace Georges Brassens, la médiathèque, la Salle d'Accueil Familial, la Salle du FCC.

Conclusion:

Je suis très content de l'équipe d'administrateurs et du bureau en place au sein de FCL mais nous sommes une association et à ce titre chacun d'entre vous doit se sentir concerné par son fonctionnement.

Nous sommes tous bénévoles et nous avons besoin d'aide pour la faire fonctionner et prendre des décisions.

J'espère que vous saurez entendre cet appel et je compte sur vous.



RAPPORT D'ACTIVITE SAISON 2019 - 2020

Effectifs

Pour commencer, un point sur les effectifs à la fin de la saison 2019-2020

19-2020	2018 – 2019.
267	297
231	241
36	56
85	85
182	212
38%	38%
	267 231 36 85 182

Nombre d'adhérents est en diminution 347 en 2017–2018;

297 en 2018-2019; 267 en 2019-2020.

Activités: 15 activités

Vous trouverez les détails des activités dans notre plaquette de présentation.

Je vous rappellerai toutefois que les animateurs de nos activités durant la saison 2019 – 2020 ont été :

1.	Anglais	Nicole CALLAMAND, Marie-Pascaline MOINE et Helen MILLAR
2.	Atelier musique	Emmanuel GODARD
3.	Chorale	Emmanuelle DURANDEAU
4.	Cuisine	Jean-Jacques DUQUERROY
5.	Dessin	Katia CAMBRONNE
6.	Echecs	Yves ACHER
7.	Guitare	Bertrand MINEUR
8.	Gymnastique	Katia CAMBRONNE
9.	Peinture sur porcelaines	Danielle ABRIAT et Simone BENOIT
10.	Petite randonnée	Robert CALLAMAND et Jean Michel DEROIN
11.	Piano	Emmanuelle DURANDEAU
12.	Poterie	Claudine LAFFONT
13.	Scrabble	Micheline DOUCET
14.	Tarot	Alain POITIERS
15.	Théâtre	Romaric MAUCOEUR



RAPPORT D'ACTIVITE SAISON 2019 – 2020

Manifestations:

Ensuite un point sur les manifestations ou rendez-vous auxquels a participé le FCL.

- 07 septembre 2019 Journée d'inscriptions
 Journée d'inscriptions qui s'est déroulée dans les locaux de l'Espace François Mitterrand.
- 2. 13 septembre 2019 Remise des clés de la Maison des Associations.
- 24 septembre 2019 Tournoi de tarot.
 Tournoi de Tarot du mois de septembre dans la petite salle Brassens.
- 4. 11 octobre 2019 Assemblée Générale Vous étiez 46 présents à la Salle des Mariages de la mairie
- 5. 17 octobre 2019 Participation au Conseil des Associations à la mairie
- 6. 29 octobre 2019 Tournoi de tarot Tournoi de Tarot du mois d'octobre dans la petite salle Brassens.
- 7. 4 novembre 2019 Réunion avec l'Agence Départementale de l'Aménagement de Aigre pour clarifier la règlementation concernant la pose de banderoles sur la D1000.
- 8. 5 novembre 2019 Réunion avec le responsable de DOMITYS pour leur faire connaître nos activités.
- 9. 26 novembre 2019 Tournoi de tarot Tournoi de Tarot du mois de novembre dans la petite salle Brassens.
- 29 Novembre 2018 Participation des Activités Poterie et Peinture sur Porcelaine au Salon 3A organisé par la commune de l'Isle d'Espagnac.
- 11. 13 décembre 2019 Concert de la Chorale à l'église de L'Isle d'Espagnac avec la chorale de Ruelle invitée.
- 12. 21 décembre 2019 Participation de l'Activité Poterie au Marché de Noël organisé par la commune de l'Isle d'Espagnac
- 28 janvier 2020 Tournoi de Tarot
 Tournoi de Tarot du mois de janvier dans la grande salle Brassens.
- 14. 22 février 2020 Participation des Activités Poterie et Peinture sur Porcelaine en fournissant une vitrine de produits pour la journée Porte ouverte à Domitys.
- 25 février 2020 Tournoi de Tarot
 Tournoi de Tarot du mois de février dans la salle louée à l'AAPEL.
- 14 mars 2020 Arrêt des activités
 Conséquence de l'épidémie de Covid19, décision est prise d'arrêter toutes les activités.

Des activités se sont réorganisées pour continuer à distance comme l'Anglais, les activités de musique et le tarot...

Des manifestations ont été annulées comme des tournois de tarot, un stage de poterie, un voyage à Londres et la Fête de la musique.



RAPPORT D'ACTIVITE SAISON 2019 – 2020

17. 15 mai 2020 - Expo photo sur internet.

Manifestation ayant demandé un investissement important de Christophe LEFEUVRE.

Le thème de l'Expo était: L'eau dans tous ses états.

L'exposition a présenté 271 photos et le concours a porté sur 53 photos.

18 exposants individuels et 10 clubs étaient représentés.

Nous avons fait une remise des prix par courrier, cartes d'achat Cultura d'une valeur de 280 euros, mais pour le pot de convivialité, il nous faudra encore attendre.

Conclusion:

En conclusion de ce rapport d'activité, notre saison a été très perturbée par l'épidémie de Covid19.

Chaque responsable d'activité a fait au mieux pour garder le contact mais ça n'a pas été possible pour tout le monde.

Nous espérons une prochaine saison plus favorable mais aujourd'hui, nous nous rendons compte que ça ne sera pas encore possible de retrouver notre pleine activité.

Soyez patients et respectueux des contraintes qui nous sont imposées.



RAPPORT FINANCIER SAISON 2019 – 2020

Tout d'abord le petit rappel habituel pour les uns, une information pour les autres.

Notre exercice comptable commence le 1er septembre et s'achève le 31 août de l'année suivante.

Le compte de résultat (Annexe 1)

Le compte de résultat est un document qui présente le résultat de l'année, c'est-à-dire, la différence entre les dépenses et les recettes d'un exercice ciblé.

Recettes

Les produits: 47 479,44 € sont inférieurs à ceux réalisés lors de la saison précédente (60 315,98 €) mais sont toutefois supérieurs au prévisionnel (43 750,00 €).

Cette diminution par rapport à la saison précédente avait été prise en compte dans le prévisionnel du fait du départ de quelques activités.

Les produits sont toutefois plus importants que le prévisionnel car nous avons des recettes liées au voyage à Londres qui n'avait pas été intégré au prévisionnel.

Selon notre souhait, la subvention demandée à la commune pour 2 000 €, a été accordée.

<u>Dépenses</u>

Le total des charges 35 555,05 € est en diminution par rapport au réalisé de la saison précédente (54 470,13 €), et inférieur au prévisionnel (43 750,00 €).

Suite à la crise sanitaire, toutes les dépenses liées aux activités n'ont pas été faites.

Les deux écarts par rapport au prévisionnel sont l'achat des voyages et hébergements du voyage à Londres, qui n'avait pas été intégré au prévisionnel, et le remboursement aux adhérents qui l'ont demandé, des activités qui n'ont pas été réalisées à cause de la crise.

Résultat

Le résultat de cette saison est positif de 11 924,39 €.

Ce résultat ne peut pas nous satisfaire. En effet nous recherchons l'équilibre financier et non à faire de superbes profits.

C'est pour cela nous avons décidé de diminuer l'adhésion à l'association pour la saison 2019 – 2020 à 20 euros pour les adultes et 10 euros pour les mineurs puis pour la saison 2020 – 2021 à 15 euros pour les adultes et 5 euros pour les mineurs.

Avantages en nature:

La commune met à notre disposition gratuitement les locaux du siège, l'entretien, (bâti, eau, électricité, chauffage, nettoyage, photocopieur, jardinage ...).

Elle met également gracieusement à notre disposition des salles d'activités, salles de réunions, espace Georges Brassens, Salle d'accueil familial, ...)

Nous avons estimé cette contribution à 5 364,82 € pour les prestations en nature de la commune.



RAPPORT FINANCIER SAISON 2019 – 2020

Nous les remercions pour ces aides précieuses.

Je dois également attirer votre attention sur les contributions volontaires de nos bénévoles.

Nous avons estimé ce temps à 2 670 heures qui, valorisées à 10 € / heure nous donne un montant de 26 700 €

Sans ces aides nous ne pourrions pas exister.

Bilan (Annexe 2)

Un bilan comptable est un document qui traduit le patrimoine de l'association, c'est-à-dire, tout ce qu'elle possède à la date où il est établi. Il mesure la richesse de l'association.

En terme comptable, l'actif représente tous les biens (matériels et immatériels) possédés par l'association. Le passif représente les fonds ou capitaux de l'association (c'est-à-dire le cumul des résultats des années passées) ainsi que les dettes.

Ce bilan comptable simplifié se décompose en 4 grandes parties que nous allons présenter ci-après :

1. Les fonds associatifs et réserves

- Résultat de l'exercice: correspond au solde des comptes de charges et des comptes de produits de l'exercice en cours.
- Fonds propres: regroupent les capitaux de départ et la réserve. Ils correspondent aux bénéfices des exercices antérieurs.

2. Les dettes

- Emprunts et dettes accumulées : On retrouve essentiellement les prêts conclus avec une banque et les prêts réalisés par une association au profit de votre association.
- Fournisseurs et comptes rattachés: Ce compte regroupe toutes les dépenses non réglées (non débitées) par votre association à la clôture de l'exercice. Ce sont des sommes engagées mais pas encore dépensées. C'est de l'argent que l'association doit à une autre entité.
- Fiscales et sociales :
 - Les dettes sociales regroupent toutes les dépenses (concernant les organismes sociaux comme les caisses de retraite, URSSAF, prévoyance.... en général, liées aux charges sur les salariés) non réglées (non débitées) par l'association à la clôture de l'exercice.
 - Les dettes fiscales sont les dettes de l'association envers l'Etat (TVA due, etc...). C'est de l'argent que l'association doit à une autre entité.
- Les produits constatés d'avance : ce sont des recettes encaissées durant l'exercice mais qui concernent l'exercice suivant.

3. L'actif circulant



RAPPORT FINANCIER SAISON 2019 – 2020

- Créances : regroupent toutes les recettes comptabilisées au compte de résultat mais qui n'ont pas réellement été encaissées pendant l'exercice comptable. C'est de l'argent qui est dû à l'association.
- Disponibilités / Trésorerie:
 La trésorerie est constituée par les sommes d'argent disponibles en caisse ou en banque. On peut la calculer en totalisant le solde de la caisse et des comptes bancaires.
- Les charges constatées d'avance : sont des dépenses débitées durant l'exercice mais qui concernent l'exercice suivant.

4. L'actif immobilisé

- Les immobilisations : Une immobilisation est un bien d'une certaine valeur (généralement supérieur à 500€ l'unité) que l'association achète dans le but d'être utilisé à long terme. Ces dépenses sont donc étalées sur plusieurs exercices.
- Les immobilisations corporelles sont des biens physiques ("tangibles"). Exemples : un local, un équipement sportif important, un ordinateur...
- Les immobilisations incorporelles sont des immobilisations sans substance physique, et à caractère non financier. Exemples : un logiciel, un brevet, un fonds commercial...
- Les immobilisations financières sont des immobilisations sans substance physique également, mais à caractère financier. Exemples : actions, obligations...

L'analyse de ce bilan montre que nous avons une épargne importante correspondant au cumul des résultats d'exercices antérieurs.

Vérification des comptes

La vérification des comptes a été assurée par monsieur MICHAUD Pascal, trésorier d'une association à Brie.



RAPPORT FINANCIER SAISON 2019 - 2020

ANNEXE 1 – Compte de résultat global du 01/09/2019 au 31/08/2020

	CHARGES	Réalisé 2018-2019	Prévisions 2019-2020	Réalisé 2019-2020		PRODUITS	Réalisé 2018-2019	Prévisions 2019-2020	Réalisé 2019-2020
60	ACHATS	12 013,34	8 700,00	3 560,48	70	PRESTATIONS DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICE, MARCHANDISES	46 592,07	37 000,00	38 049,25
	Fournitures d'entretien et petit équipement	5 505,62	2 000,00	1 614,57		Prestation de service	45 182,19	36 000,00	32 993,47
	Achat d'études et de prestations services	4 042,40	4 000,00	429,00		Vente de marchandises	1 409,88	1 000,00	2 016,12
	Fournitures non stockables (eau, énergies)	0,00	0,00	0,00		Produits des activités annexes	0,00		3 039,66
	Achats non stockés de matières et fournitures	2 253,05	2 500,00	1 122,08					
	Autres fournitures	212,27	200,00	394,83	_				
04/00		22 722 72	04.000.00	07 07	_				
61/62	Services extérieurs et autre	32 722,50	31 200,00 850,00	27 576,05	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	4 500.00	1 500,00	2 309,00
61	SERVICES EXTERIEURS	476,95 62,00		1 379,96	/4	Etat	4 500,00	1 500,00	2 309,00
	Sous traitance générale Locations	0,00	100,00	744,43 200,00	-	Région			
	Entretien réparation	0,00	200,00	0,00	-	Département Département			
	Assurances	414,95	450,00	435,53	-	Commune	4 000,00	1 500,00	2 100,00
	Documentation	0,00	100,00	0.00	-	Communauté de communes	4 000,00	1 500,00	2 100,00
	Documentation	0,00	100,00	0,00	-	Fédération			
62	AUT.SERVICES EXTERIEURS	32 245,55	30 350,00	26 196,09	\vdash	Europe	H		
02	Rémunérations intermédiaires et honoraires	25 891,31	25 000,00	17 578,75	\vdash	Autres	500,00		209,00
—	Publicité, publication	4 260,18	4 000,00	3 019,68	\vdash	710000	300,00		205,00
	Cadeaux	0,00	0,00	0,00	75	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	8 602,67	4 900,00	6 525,07
	Déplacements, missions	961,84	1 000,00	5 359,86	-	Cotisations Adhésions	6 897,00	4 500,00	4 996,00
	Frais déplacement bénévolat	0,00	0,00	0,00	_	Autres produits	1 705,67	400,00	1 529,07
	Formation des salariés	0,00	0,00	0,00	\vdash	/ tal 65 produits	1700,07	400,00	1 020,01
	Frais postaux et de télécommunications	247,05	50,00	15,84	_				
	Prest. Gestion Personnel	0,00	0,00	0,00	76	PRODUITS FINANCIERS	57,50	150,00	266,12
	Services bancaires, autres	885,17	300,00	221,96	-	- I KOZONO I MURITONIZACO	0.,00	.00,00	200,12
	2011000 Barroanco, aaaco	000,11	000,00	221,00	-				
63	IMPOTS ET TAXES	147,00	0,00	0,00	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	344,74	0.00	60,00
-	Formation professionnelle	147,00	0,00	0,00		Autres produits exceptionnels	344,74	0,00	60,00
	T official of professionine in	147,00	0,00	0,00		/ tales produits exceptioniles	044,74	0,00	00,00
64	CHARGES DE PERSONNEL	7 982,96	0,00	0,00					
-	Rémunération du personnel	5 108,54	0,00	0,00					
	Organismes sociaux	2 874,42	0,00	0,00	79	TRANSFERTS CHARGES	219,00	200,00	270,00
				.,			,,,,,	,	
65	AUT.CHARGES GESTION COURANTE	1 170,80	2 000,00	1 037,18					
	AUT.CHARGES GESTION COURANTE	1 170,80	2 000,00	1 037,18					
		0,00							
66	CHARGES FINANCIERES	0,00	0,00	0,00					
	Intérêts bancaires	0,00	0,00	0,00					
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	192,20	1 600,00	3 140,01					
	Remboursement Activités - Dons	192,20	1 600,00	3 140,01					
68	DOTATIONS AUX AMORTS ET PROV.	241,33	250,00	241,33					
	CREDITS POUR DEPENSES IMPREVUES								
	TOTAL DES CHARGES	54 470,13	43 750,00	35 555,05		TOTAL DES PRODUITS	60 315,98	43 750,00	47 479,44
						RESULTAT:	5 845,85	0,00	11 924,39
					_				
86	Emploi Contributions volontaires en nature	102,38	81 650,00	81 650,00	87		102,38	81 650,00	81 650,00
<u> </u>	Secours en nature	102,38	150,00	150,00	L	Dons en nature	102,38	150,00	150,00
	Mise a dispo. Gratuite de biens & prestations		48 000,00	48 000,00	L	Prestations en nature		48 000,00	48 000,00
<u> </u>	Personnel bénévole		33 500,00	33 500,00	L	Bénévolat		33 500,00	33 500,00
					1		H		
<u> </u>		H			1		H		
 	TOTAL DEC CUADOSC		105 100	445.005.55	\perp	TOTAL DEC DECENTS		105 100	100 100
	TOTAL DES CHARGES	54 572,51	125 400,00	117 205,05		TOTAL DES PRODUITS	60 418,36	125 400,00	129 129,44

Résultat : + 11 924,39 euros



RAPPORT FINANCIER SAISON 2019 - 2020

ANNEXE 2 – Bilan

BILAN au 31/08/2020

Télécharger le guide explicatif du bilan de BasiCor	<u>npta®</u>			
ACTIF				
Patrimoine de l'associa	ation			
ACTIF IMMOBILIS	E			
Immobilisations incorporelles				Fonds
Immobilisations corporelles		1 649.38		Résult
Autres immobilisations financières				Autres Apport
Total actif immobilisé		1 649.38		Total fo
ACTIF CIRCULAN	т			
Créances		16.75	①	Empru
Disponibilités / Trésorerie		41 106.44	0	Fourni

PASSIF							
Ressources financières de l'association							
FONDS ASSOCIATIFS ET RESERVES							
Fonds propres : Report à nouveau	30 006.84	Θ					
Résultat de l'exercice	11 924.39	0					
Autres fonds associatifs : Subventions d'investissement / Apports en fonds propres	0.00	•					
Total fonds associatifs et réserves	41 931.23						
		•					

ACTIF CIRCULANT					
Créances	16.75	①			
Disponibilités / Trésorerie	41 106.44	0			
Charges constatées d'avance	0.00	①			
Total actif circulant	41 123.19				

DETTES					
Emprunts et dettes accumulées	16.75	①			
Fournisseurs et comptes rattachés	824.59	①			
Fiscales et sociales (cotisations sociales à regler)	0.00	①			
Produits constatés d'avance	0.00	①			
Total dettes	841.34				
TOTAL PASSIF 42 772.5					

TOTAL ACTIF	42 772.57
-------------	-----------

COMMISSIONN DE VERIFICATION DES COMPTES DE L'ASSOCIATION FCL – FOYER CULTURE ET LOISIRS DE L'ISLE D'ESPAGNAC

RAPPORT DE L'EXERCICE du 01/09/2019 AU 31/08/2020

Mesdames, Messieurs,

Par le présent rapport, j'ai l'honneur de vous rendre compte de l'accomplissement de mon mandat de vérificateur aux comptes de l'association FCL pour l'exercice du 01/09/2019 au 31/08/2020.

Le compte d'exploitation et les comptes financiers ont été tenus à ma disposition dans les délais voulus.

Les vérifications auxquelles j' ai procédé, m'ont permis de constater que les écritures sont appuyées de toutes les pièces justificatives toutefois, quelques points peuvent être améliorés:

- 1. Justifier le montant remboursé pour cause de Covid (pièce justificative disponible mais non jointe)
- 2. Justifier le montant des frais kilométriques (pièce justificative disponible mais non jointe)
- 3. Justifier le transfert de compte à compte (pièce justificative disponible mais non jointe)
- 4. Un oubli d'impression d'action
- 5. Une erreur d'impression d'action (le numéro ne correspond pas à l'action)

Corrections proposées :

- Détailler la saisie du remboursement en y ajoutant l'activité ou les activités de la personne, joindre le mail demandant le remboursement en indiquant le montant calculé au prorata. Imprimer le tableau de B-Association avec les calculs des montants
- 2. Joindre à la pièce, la demande de remboursement avec le calcul et la photocopie de la carte grise
- 3. Joindre la confirmation de virement de compte à compte du crédit agricole
- 4 et 5 Faire un autocontrôle avant le vérificateur au compte

Les comptes de l'exercice du 01/09/2019 au 31/08/2020 font apparaître une bonne gestion du FCL.

Nous estimons être en mesure de certifier la régularité et la sincérité des comptes soumis à notre approbation.

Fait à L'Isle d'Espagnac le 11 février 2021-02-11

Le vérificateur, Michaud Pascal





BUDGET PREVISIONNEL SAISON 2020 – 2021

Après une saison 2019 – 2020 profondément perturbée par l'épidémie du COVID19, nous avons établi très tardivement notre budget prévisionnel pour la saison 2020 – 2021.

L'épidémie est encore présente et notre nouvelle saison en sera fortement perturbée.

Nous avons donc établi un budget prévisionnel prenant en compte le fonctionnement et les activités pouvant vivre pendant la crise à savoir: les cours individuels de musique et la randonnée.

Nous avons également reconduit l'Expo Photo qui se fera sur internet comme l'année dernière

Pour les recettes :

Elles sont estimées à 14 000 € soit 30% du réalisé 2019-2020.

Nous nous sommes basés sur l'adhésion de 120 adhérents cette année soit un peu moins de 50% des adhérents de l'année dernière.

Les recettes concernant les sommes versées par les adhérents pour les activités de musiques sont intégralement reversées aux prestataires concernés en fonction des factures présentées.

Pour les dépenses :

Elles sont aussi estimées à 14 000 € pour assurer l'équilibre du budget prévisionnel. Nous avons une partie de charges fixes de 850 € correspondant à l'assurance AXA, l'adhésion à la FCOL, les licences des logiciels BasiCompta, B-Association et OVH.

Les autres dépenses concernent essentiellement les sommes réglées aux prestataires pour les activités Guitare, piano et atelier musique.

Nous avons également conservé un poste de dépense concernant l'organisation de l'Expo Photo. Nous récompensons les gagnants du concours en leur remettant des cartes de bon d'achat pour un montant de 600 €. Cette somme est importante mais nous estimons que c'est un gage de reconnaissance pour les exposants qui, nous l'espérons, reviendront exposer en salle quand cela sera possible.

Nous n'avons pas demandé de subvention à la commune de L'Isle d'Espagnac. Pour l'expo photo, nous utiliserons la subvention accordée pour la fête de la musique de l'année dernière que nous n'avons pas réalisée.



BUDGET PREVISIONNEL SAISON 2020 – 2021

CHARGES		Réalisé 2019-2020	Prévisions 2020-2021		PRODUITS	Réalisé 2019-2020	Prévisions 2020-2021
60	ACHATS	3 560,48	310,00	70	PRESTATIONS DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICE, MARCHANDISES	38 049,25	12 150,00
	Fournitures d'entretien et petit équipement	1 614,57	150,00		Prestation de service	32 993,47	12 000,00
	Produits COVID Matériel de bureau		100,00 50,00	_	Prestations activités vendues	2.046.42	12 000,00
	Achat d'études et de prestations services	429,00	0,00	_	Vente de marchandises Revente de terre	2 016,12	150,00 150,00
	Stage	420,00	0,00		Produits des activités annexes	3 039,66	700,00
	Fournitures non stockables (eau, énergies)	0,00	0,00				
	Achats non stockés de matières et fournitures	1 122,08	160,00				
	Matériel pour activités Poterie: Terre		50,00				
	Matériel pour activités Poterie: Gaz		0,00 60.00			+	
	Matériel pour activités Porcelaine: oterie: Gaz Convivialité		50,00	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	2 309,00	0,0
	Autres fournitures	394,83	0,00	,	Etat	2 303,00	0,0
		,	.,		Région		
61/62	Services extérieurs et autre	27 576,05	11 775,00		Département		
61	SERVICES EXTERIEURS	1 379,96	650,00		Commune	2 100,00	0,00
	Sous traitance générale	744,43	0,00		Communauté de communes		
<u> </u>	Locations Entretien réparation	200,00	0,00 100,00	_	Fédération		
 	Assurances	435,53	450,00	\vdash	Europe Autres	209,00	
	AXA Assurance	400,00	450,00		Adico	203,00	
	Documentation	0,00	100,00	75	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	6 525,07	1 650,0
					Cotisations Adhésions	4 996,00	1 650,0
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	26 196,09	11 125,00		Cotisation 120 adhérents		1 650,00
	Rémunérations intermédiaires et honoraires	17 578,75	10 980,00	_	Autres produits	1 529,07	0,00
	Prestations Bertrand Prestations Emma		10 000,00 580,00				
	Prestations Manu		400,00	76	PRODUITS FINANCIERS	266,12	200,0
	Publicité, publication	3 019,68	50,00			200,12	
	Publicité Expo Photo		50,00				
	Récompenses lots Expo Photo		600,00	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	60,00	0,00
	Cadeaux	0,00	0,00		Autres produits exceptionnels	60,00	0,00
	Déplacements, missions	5 359,86	0,00				
	Frais déplacement bénévolat	0,00	0,00	_		-	
	Formation des salariés Frais postaux et de télécommunications	15,84	20,00	79	TRANSFERTS CHARGES	270,00	0,0
	Courriers remboursement COVID	10,01	20,00			2.0,00	
	Prest. Gestion Personnel	0,00	0,00				
	Services bancaires, autres	221,96	75,00				
	Banque CA 6,10€ / mois		75,00				
62	IMPOTE ET TAVES	0.00	0.00	_		+	
63	IMPOTS ET TAXES Formation professionnelle	0,00	0,00 0,00			1	
	1 officialion professionificial	0,00	0,00				
64	CHARGES DE PERSONNEL	0,00	0,00				
	Rémunération du personnel	0,00	0,00				
	Organismes sociaux	0,00	0,00				
65	AUT.CHARGES GESTION COURANTE AUT.CHARGES GESTION COURANTE	1 037,18 1 037,18	515,00 515,00	-			
 	Logiciel B-Association	1 037,18	85,00	\vdash			
				\vdash	+		
	Logiciel BasiCompta		50,00				
	Licence domaine OVH		100,00	\vdash			
	Affiliation FCOL		130,00				
	SACEM		0,00				
	SEAM		150,00			1	
66	CHARGES FINANCIEDES	0.00	0.00	-	+		
66	CHARGES FINANCIERES Intérêts bancaires	0,00 0,00	0,00 0,00	\vdash			
		5,50	0,00				
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	3 140,01	1 200,00				
	Remboursement Activités - Dons	3 140,01	1 200,00				
	Remboursement COVID		1 200,00				
00	DOTATIONS ANY AMORTS ST. DOCU	044.65	000.00	_			
68	DOTATIONS AUX AMORTS ET PROV.	241,33	200,00	\vdash	+	1	
				\vdash		1	
	CREDITS POUR DEPENSES IMPREVUES			\vdash			