

## FCL – Réunion du Conseil d'administration

### Compte rendu réunion du Conseil d'administration du 21/01/2019 à 20H00

#### Invités FCL:

BOBINET Marie-Christine, CALLAMAND Nicole, CALLAMAND Robert,  
CLERGUE Pascale, DEROIN Jean-Michel, DUQUERROY Jean-Jacques,  
DUSSARPS Josiane, FOUCAUD Frédérique, JOUBERT Michèle, LAFFONT Claudine,  
MOINE Marie-Pascaline, POITIERS Alain, RENSON Michelle, TAMISIER Sophie.

#### Présents:

FCL: BOBINET Marie-Christine, CALLAMAND Nicole, CALLAMAND Robert,  
CLERGUE Pascale, DUQUERROY Jean-Jacques, DUSSARPS Josiane,  
JOUBERT Michèle, LAFFONT Claudine, MOINE Marie-Pascaline,  
TAMISIER Sophie.

Mairie: DUQUERROY Joëlle, VIALLE Nadine

Excusés: DEROIN Jean-Michel, FOUCAUD Frédérique, PARTHONNAUD Jean-Luc  
RENSON Michelle.

Absent : POITIERS Alain

#### Ordre du jour :

1. Informations sur la mise en place du nouveau bureau.
2. Point financier
3. Informations sur l'exposition photos
4. Informations sur le tournoi de Tarot de janvier
5. Questions diverses.

Secrétaire de Séance : Pascale CLERGUE, Marie-Pascaline MOINE.

#### 1. Informations sur la mise en place du nouveau bureau.

- ✓ Compte-rendu du C A précédent du 11/12/2018.  
=> Aucune remarque formulée par les administrateurs.
- ✓ Composition du nouveau bureau validée, enregistrée en Préfecture le 26 décembre 2018.
- ✓ La Poste :
  - Tous les membres du bureau ont procuration pour récupérer les courriers recommandés.
  - Pour les transactions à La Poste, il est utile de se munir du numéro d'identifiant.
- ✓ Crédit Agricole :

Le Président et le Trésorier ont rendez-vous le vendredi 25 janvier 2019 à la demande de Madame CORNUAU pour discuter d'une éventuelle participation de notre association à l'Assemblée Générale du Crédit Agricole.

Nous saisissons cette occasion pour aborder les sujets suivants :

  - discuter de l'achat éventuel de parts sociales à hauteur de 5000 euros (N'étant pas un placement à rendement garanti, les parts sociales rapportent plus qu'un livret A et ne sont pas soumises à imposition). Montant à évoquer lors d'un prochain CA.
  - demander une subvention pour investir dans l'expo photos (éclairage, banderoles...)

## 2. Point financier

Jean Jacques nous présente le bilan financier de l'association du 1er trimestre 2018 - 2019.

Cf. annexes : Visualisation des actions du 1/09/2018 au 21/01/2019 et Suivi budget au 21/01/2019

- ✚ L'abonnement téléphonique Orange dont disposait le FCL, a été résilié. Une ligne fixe a été mise à disposition par la Mairie de L'Isle d' Espagnac. N°05 45 38 61 83
- ✚ Proposition d'arrêter l'abonnement CNEA (Conseil National des Employeurs d'Avenir) car doublon avec APSL 16 GE (Association Profession Sport et Loisirs).  
=> décision votée à l'unanimité des administrateurs élus d'arrêter l'abonnement CNEA.
- ✚ L'association compte 285 adhérents.
- ✚ Pour 2018-2019 La cotisation annuelle a été fixée à 26€.  
Les adhérents arrivés en cours d'année paieront la même somme.
- ✚ L'activité violon est déficitaire.  
Le CA confirme sa décision de maintenir l'activité pour la saison.
- ✚ L'animateur de théâtre est salarié d'une association, Belvédère 99.  
Nous attendons à ce jour la facture du premier trimestre d'activité.

## 3. Fonctionnement des activités

Si une activité se retrouve sans animateur, il est indispensable que les adhérents, avec leur responsable d'activité s'organisent pour trouver un nouvel animateur.

Le bureau du FCL ne peut pas avoir la compétence sur chacune des activités.

Si une activité n'a plus d'animateur, le conseil d'administration sera contraint de l'arrêter.

## 4. Expo photos.

Date : 23 - 24 Mars 2019 salle Georges Brassens.

Mise en place : 22/03/19

Réunion prévue le mardi 22 janvier pour :

- ✓ Finaliser l'organisation dont l'envoi des candidatures aux exposants.
- ✓ Démarcher les commerçants de la commune pour des lots.
- ✓ Voir avec la Mairie pour les affichages publicitaires et la communication.
- ✓ Demande de subvention à la Mairie + Partenariat avec Crédit Agricole.

## 5. Tournoi de tarot.

L'administrateur, également animateur de l'activité, Alain Poitiers a demandé à bénéficier de la salle Georges Brassens pour l'organisation de l'AG de la fédération de tarot.

Les représentants de la Mairie précisent que la salle est mise à disposition à titre gracieux pour le FCL, le 15 juin 2019. L'association ne peut donc en disposer au profit d'une autre entité.

## 6. Questions diverses

### ✓ Journée du 15 juin 2019.

Plusieurs membres du CA proposent pour le 15 juin 2019, un repas partagé entre le bureau, le conseil d'administration, les animateurs, les adhérents, à la salle Georges Brassens dans le but de se rencontrer et de terminer cette année sur une note un peu festive. La proposition et son organisation doivent être étudiées lors d'un prochain CA.

### ✓ Stage poterie.

Stage de 5 jours en juin à la Rochebeaucourt. Le stage est limité à 8 personnes pour un coût total de 2000€. L'atelier poterie prendrait en charge 50€ par personne et 200€ serait à la charge de l'adhérent.

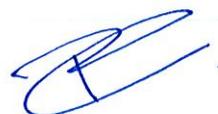
Règlement: 50€ à l'inscription et le reste payable en plusieurs fois si besoin (mars, avril et mai).

- ✓ Sortie sur les traces de Richard Cœur de Lion.  
Les activités Anglais et petite randonnée organisent une sortie " Sur les traces de Richard Cœur de Lion" à Rochechouart et Chalus le samedi 18 mai 2019.  
Le coût serait de 50€ par personne (trajet bus et repas).  
Nicole Callamand a proposé qu'une participation de 20€ soit prise en charge sur le budget de l'activité.
- ✓ Financement projet activité Anglais.  
Le budget de l'activité Anglais, "les anglof'isles" est excédentaire.  
Nicole demande si le bénéfice peut être reporté sur l'année suivante pour un projet plus important : un voyage par exemple.  
Jean Jacques répond que c'est tout à fait possible.
- ✓ Demande de subvention 2019.  
Une demande de subvention de 4 000€ déposée à la mairie le 10/01/19, pour :
  - ✚ Les manifestations publiques qui sont des temps festifs pour promouvoir les activités :
    - l'expo photo : lots, fonds et éclairages, la publicité et les banderoles
    - la fête de la musique : sonorisation
  - ✚ Divers achats de matériel :
    - Pour la poterie : crouteuse et tournettes.
    - Pour le tarot : ordinateur portable et imprimante pour les tournois.
  - ✚ Mise à jour du matériel informatique de secrétariat de l'association.
- ✓ Questions à l'adresse des représentants mairie :
  - ✚ remerciements pour les travaux effectués dans la salle familiale de la Mairie, pour les éclairages du jardin public proche de l'espace Mitterrand.
  - ✚ demande s'il serait possible d'enlever les panneaux du FCL présents avenue J. Mermoz et de les mettre devant la salle de la poterie.
  - ✚ Faire une signalétique du FCL pour une meilleure indication des locaux.
  - ✚ Demande s'il y a une possibilité d'obtenir un endroit pour stocker le matériel de poterie et autres.
- ✓ Prochain CA.
  - ✚ Demande d'organiser un CA élargi aux animateurs et responsables d'activités suivi d'un moment convivial autour d'un verre de l'amitié.  
L'ensemble des administrateurs présents donne son accord.
  - ✚ Date du prochain CA: le lundi 4 mars à 20h15.

Fin du CA : 22h20

Président  
Jean-Michel DEROIN

Secrétaire  
Pascale CLERGUE



**Annexe : Visualisation des actions du 1/09/2018 au 21/01/2019**

Action	Libellé	Dépense	Recette	Solde
<b>TAROT-TOURNOIS</b>		<b>962,59</b>	<b>913,5</b>	<b>-49,09</b>
	Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	68,92		
	Fournitures pour activités de l'association (ex : matériel pour ateliers arts plastiques, etc. )	408		
	Récompenses, cadeaux, coupes, lots, trophées, pourboires, etc.	295,09		
	Publications : revues internes, journaux, programmes, catalogues, flyers	70,5		
	Téléphone, internet, affranchissement, fax	9,5		
	Buvette, sandwich, repas (achat revendu)		85,5	
	Recette billetterie, inscription d'équipes, entrées de spectacles, de matchs, emplacements marchés, etc.		828	
	Fournitures administratives : papeterie, ramette, stylos, petit matériel, consommables informatiques	110,58		
<b>BATTERIE Soldé</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>BROCANTE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FONCTIONNEMENT</b>		<b>1083,25</b>	<b>6753,12</b>	<b>5669,87</b>
	Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	69,87		
	Fournitures pour activités de l'association (ex : matériel pour ateliers arts plastiques, etc. )	10,8		
	Assurances propres à l'association : responsabilité civile, incendie, locaux...	414,95		
	Téléphone, internet, affranchissement, fax	218,25		
	Frais bancaires, commissions, agios	72		
	Redevances versées en contrepartie d'un brevet, d'une licence, etc.	95		
	Cotisations, affiliations (ex : fédération, association locale, etc.)	94,77		
	Dons de personnes physiques		4,6	
	Intérêts des comptes d'épargne ou placement		42,52	
	Produits exceptionnels/Indemnités (dommages/intérêts, préjudice, assurance)		30	
	Cotisations des adhérents à l'association		6666	
	Vente de petit matériel, fournitures, etc.		10	
	Chèque impayé, trop rendu monnaie, perte de caisse...	26		
	Fournitures administratives : papeterie, ramette, stylos, petit matériel, consommables informatiques	81,61		
<b>VIOLON</b>		<b>992,76</b>	<b>1492</b>	<b>499,24</b>
	Salaire net du personnel	510,38		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (URSSAF)	193,82		
	Frais de gestion de l'emploi	101		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		1492	
	Cotisations sociales : patronales et salariales (Retraite)	88,59		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (Prévoyance)	5,61		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (Mutuelle complémentaire santé)	93,36		

Action	Libellé	Dépense	Recette	Solde
<b>DANSE_M</b>		<b>4499,24</b>	<b>298,08</b>	<b>-4201,16</b>
	Salaire net du personnel	3528,63		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (URSSAF)	736,18		
	Produits exceptionnels/Indemnités (dommages/intérêts, préjudice, assurance)		298,08	
	Frais de gestion de l'emploi	75		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (Retraite)	61,25		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (Prévoyance)	4,82		
	Cotisations sociales : patronales et salariales (Mutuelle complémentaire santé)	93,36		
<b>FITNESS Soldé</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PIANO</b>		<b>2788</b>	<b>5655</b>	<b>2867</b>
	Honoraires (comptable, consultant, visite médicale)	2772		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		5655	
	Chèque impayé, trop rendu monnaie, perte de caisse...	16		
<b>GUITARE</b>		<b>4764</b>	<b>9386,4</b>	<b>4622,4</b>
	Honoraires (comptable, consultant, visite médicale)	4764		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		9386,4	
<b>GYMNASTIQUE</b>		<b>522</b>	<b>1713</b>	<b>1191</b>
	Honoraires (comptable, consultant, visite médicale)	500		
	Vente de petit matériel, fournitures, etc.		5	
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		1708	
	Chèque impayé, trop rendu monnaie, perte de caisse...	22		
<b>SOPHROLOGIE Soldé</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>APTT Soldé</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>THEATRE</b>		<b>0</b>	<b>1849,33</b>	<b>1849,33</b>
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		1849,33	
<b>CHORALE</b>		<b>542,61</b>	<b>2690</b>	<b>2147,39</b>
	Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	16,11		
	Honoraires (comptable, consultant, visite médicale)	526,5		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		2690	
<b>PORCELAINE</b>		<b>59,75</b>	<b>90</b>	<b>30,25</b>
	Fournitures pour activités de l'association (ex : matériel pour ateliers arts plastiques, etc.)	59,75		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		90	
<b>POTERIE</b>		<b>255,12</b>	<b>2104,34</b>	<b>1849,22</b>
	Fournitures pour activités de l'association (ex : matériel pour ateliers arts plastiques, etc.)	222,12		
	Publications : revues internes, journaux, programmes, catalogues, flyers	3,2		
	Vente de petit matériel, fournitures, etc.		283,34	
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		1724	
	Achat matériel stocké : Air liquide, gaz...	29,8		
	Vente de produits réalisés par l'association (Livres, etc.)		97	

Action	Libellé	Dépense	Recette	Solde
<b>ECHecs</b>		0	360	360
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		360	
<b>TAROT</b>		466,47	895	428,53
	Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	213,08		
	Récompenses, cadeaux, coupes, lots, trophées, pourboires, etc.	185,39		
	Cotisations, affiliations (ex : fédération, association locale, etc.)	68		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		895	
<b>SCRABBLE</b>		0	455	455
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		455	
<b>CUISINE</b>		490,09	656	165,91
	Alimentation, boissons, repas, apéritifs,... préparés par l'association	490,09		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		656	
<b>OENOLOGIE Soldé</b>		0	0	0
<b>ORALITE Soldé</b>		10	10	0
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		10	
	Chèque impayé, trop rendu monnaie, perte de caisse...	10		
<b>LICENCES UFOLEP</b>		44	44	0
	Chèque impayé, trop rendu monnaie, perte de caisse...	44		
	Licences ou cartes des adhérents reversées à la fédération		44	
<b>RANDONNEE</b>		0	384	384
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		384	
<b>ATELIER MUSICAL</b>		0	420	420
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		420	
<b>CINEMA</b>		134	134	0
	Recette billetterie, inscription d'équipes, entrées de spectacles, de matchs, emplacements marchés, etc.		134	
	Billetterie, entrée de spectacle, festival, exposition, match, etc.	134		
<b>ANGLAIS</b>		0	2233	2233
	Cotisations des adhérents à l'association		65	
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		2168	
<b>PHOTO</b>		0	0	0
<b>DESSIN</b>		6,9	280	273,1
	Publications : revues internes, journaux, programmes, catalogues, flyers	6,9		
	Activités facturées (prestations touristiques, découvertes, initiations...)		280	
<b>FETE DE LA MUSIQUE</b>		0	0	0
<b>LICENCES FFT</b>		175	175	0
	Licences	175		
	Licences ou cartes des adhérents reversées à la fédération		175	

## Annexe : Suivi budget au 21/01/2019

CHARGES				PRODUITS					
	Prévisions 2018-2019	Réalisé au 21/01/2019			Prévisions 2018-2019	Réalisé au 21/01/2019			
60	ACHATS	7 780,00	1 914,73	24,61%	70	PRESTATIONS DE SERVICE	42 200,00	31 665,57	75,04%
	FOURN.ENTRETIEN ET PETIT EQUIPEMENT	3 900,00	892,86			PRESTATION DE SERVICE	42 000,00	31 184,73	
	Achat d'étudesv & prestations services	1 080,00				VENTE DE MARCHANDISES	200	480,84	
	Fournitures non stockables	50,00							
	ACHATS ALIMENTAIRES	2 550,00	858,07						
	AUTRES FOURNITURES	200,00	163,80						
61	SERVICES EXTERIEURS	1 320,00	414,95	31,44%					
	Sous traitance générale	400,00							
	LOCATIONS	200,00			74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	4 000,00	0,00	0,00%
	ENTRETIEN REPARATION	200,00				SUBVENTIONS MAIRIE	4 000,00		
	ASSURANCES	420,00	414,95			SUBVENTIONS D'EQUILIBRE			
	DOCUMENTATION	100,00							
62	AUT.SERVICES EXTERIEURS	33 950,00	9 838,33	28,98%					
	PERSONNEL EXTERIEUR	32 000,00	8 562,50						
	Publicité - Publications	800,00	705,08		75	AUT.PRODUITS GESTION COURANTE	6 220,00	6 735,60	108,29%
	CADEAUX	0,00				DONT COTISATIONS ADHESIONS	6 220,00	6 731,00	
	Frais de Missions	150,00				Autres produits		4,60	
	FRAIS DEPLTS BENEVOLAT								
	FORMATION DES SALARIES				76	PRODUITS FINANCIERS	30,00	57,50	191,67%
	Frais postaux et de télécommunication	700,00	227,75						
	Services bancaires, autres	300,00	343,00		77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	150,00	344,64	229,76%
63	IMPOTS ET TAXES	300,00	0,00	0,00%		AUT.PRODUITS EXCEPTIONNELS	150,00	344,64	
	Formation professionnelle	300,00				FRAIS DEPLTS BENEVOLAT		0,00	
64	CHARGES DE PERSONNEL	7 000,00	5 297,09	75,67%	79	TRANSFERTS CHARGES	400,00	219,00	54,75%
	REMUNERATIONS DU PERSONNEL	7 000,00	4 039,01					219,00	
	ORGANISMES SOCIAUX		1 258,08						
65	AUT.CHARGES GESTION COURANTE	2 000,00	337,77	16,89%					
		2 000,00	337,77						
66	CHARGES FINANCIERES	0,00	0,00						
	INTERETS BANCAIRES	0							
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	300,00	118,00	39,33%					
	REMBOURSEMENT ACTIMTES-DONS	300,00	118,00						
68	DOTATIONS AUX AMORTS ET PROV.	350,00	241,33	68,95%					
	CREDITS POUR DEPENSES IMPREVUES	0,00							
	TOTAL DES CHARGES	53 000,00	18 162,20	34,27%		TOTAL DES PRODUITS	53 000,00	39 022,31	73,63%
86	Emploi Contributions volontaires en nature		0,00		87	Contributions volontaires en nature	-	0,00	
	Secours en nature					Dons en nature			
	Mise a dispo. Gratuite de biens & prestations					Prestations en nature			
	Personnel bénévole					Bénévolat			
	TOTAL DES CHARGES		18 162,20			TOTAL DES PRODUITS		39 022,31	
						RESULTAT :	20 860,11 €		