



## FCL – Réunion du Conseil d'administration

Compte rendu réunion du Conseil d'administration du 13/06/2018 à 17H00

Présents:

FCL: CALLAMAND Robert, DEROIN Jean Michel; DUQUERROY Jean Jacques, DUSSARP Josiane, FOUCAUD Frédérique, JOUBERT Michelle, LAFFONT Claudine, POITIERS Alain.

Mairie: DUQUERROY Joelle, VIALLE Nadine

Excusés: PARTHONNAUD Jean Luc

Ordre du jour :

1. Cooptation Nicole CALLAMAND
  2. CR du précédent CA du 02/05/2018
  3. Information sur les manifestations
    - Audition Piano Violon le 3 mai 18H00
    - Concert Chorale du Vendredi 25 mai 2018
    - Audition Guitare le 1 juin 18H00
    - Gala de danse du Samedi 16 juin 2018
    - Répétition publique Chorale du Mardi 19 juin 2018
    - Fête de la musique du Dimanche 24 juin 2018
    - Tournoi de Tarot du 29 juin 2018
  4. Préparation de la rentrée 2018 - 2019
    - Bilan des rencontres CA - Responsables activités
    - Décisions sur les activités à proposer
  5. Informations diverses
    - Information sur le Conseil des associations du 8 juin 2018
    - Information sur réservations des salles et manifestations 2019
    - Information sur le bâtiment du FCL du 60 av Jean Mermoz
    - Information sur la visite des locaux de François Mitterrand
    - Information sur l'Assemblée Générale APSL16 du 15 mai 2018
    - Information sur la publication Bulletin municipal MAG N°20
    - Information sur l'association vin3d
  6. Vos questions
-

## Compte-rendu:

1. Nicole CALLAMAND s'est proposée pour participer au Conseil d'Administration.
  - ✓ Invitée au présent CA, Nicole a exposé ses motivations.
  - ✓ Vote pour coopter Nicole au Conseil d'Administration
    - ⇒ Cooptation de Nicole acceptée à l'unanimité.
  - ✓ Nicole est invitée à rester en temps qu'administratrice pour le reste de la réunion.
2. CR du précédent CA du 02/05/2018
  - ✓ Adopté sans remarque des administrateurs.
  - ✓ Pour info, tous les PV de CA sont disponibles sur le site internet de l'association.
3. Information sur manifestation - Audition Piano Violon le 3 mai 18H00 au FCL
  - ✓ Bonne participation. Rencontre agréable avec les parents présents.
4. Information sur manifestation - Concert Chorale du Vendredi 25 mai 2018
  - ✓ Participation: 117 entrées payantes à l'église de L'Isle d'Espagnac
  - ✓ Le pot d'après concert au FCL s'est bien passé (50 personnes environ)
5. Information sur manifestation - Audition Guitare le 1 juin 18H00 au FCL
  - ✓ Bonne participation. Rencontre agréable avec les parents présents.
6. Information sur manifestation - Gala de danse du Samedi 16 juin 2018
  - ✓ Manifestation coordonnée par les responsables du bureau de l'association.
    - Il n'y a pas de responsable d'activité pour la Danse.
  - ✓ Sollicitation des parents par mail FCL. Il n'y a eu que 3 réponses favorables pour accepter d'apporter une aide à l'organisation de la manifestation.
  - ✓ Tarif d'entrée au spectacle: 5€ parents et familles.
    - Une seule famille a trouvé le tarif d'entrée inacceptable lors d'une intervention téléphonique.
7. Information sur manifestation – Répétition publique Chorale du Mardi 19 juin 2018 à 20H00
  - ✓ Manifestation coordonnée par Andrée TRAMARD.
  - ✓ Aura lieu en plein air derrière le centre social Victor Hugo aux Ecasseaux.
8. Information sur manifestation - Fête de la musique du Dimanche 24 juin 2018 de 14H30 à 16H30
  - ✓ Manifestation coordonnée par les responsables du bureau de l'association.
    - Il n'y a pas de responsable pour cette manifestation.
  - ✓ Aura lieu sous le Marché couvert de L'Isle d'Espagnac.
  - ✓ Participants: Musiciens adhérents du FCL – Musiciens invités: Elèves de Bertrand à La Couronne  
- Groupe invité: Mélo di'Arté
9. Information sur manifestation – Tournoi de Tarot le Vendredi 29 juin 2018
  - ✓ Manifestation coordonnée par Alain POITIERS.
  - ✓ Aura lieu au FCL
10. Préparation de la rentrée 2018 – 2019 - Rencontre CA - Responsables activités
  - ✓ On présenté leur activité:

- Nicole: Anglais
- Robert: Randonnée
- Nicole et ses adhérents: Oralité
- Jean Marc: Œnologie
- Alain: Tarot
- Danielle et Jeanine: Peinture porcelaine
- Andrée: Chorale
- Katia: Dessin
- Katia: Gymnastique

#### 11. Préparation de la rentrée 2018 – 2019 - Activités à proposer

- ✓ Anglais
  - Nicole continue dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ APPT
  - Plus que 2 personnes. Déficit 537 €
  - Le CA décide de ne pas renouveler cette activité.
- ✓ Atelier musical
  - Peu d'adhérents mais le mode de règlement de l'animateur sur les spectacles de fin d'année (danse et fête de la musique) permet de financer l'activité.
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Batterie
  - Bertrand connaît un prof auto-entrepreneur avec 2 élèves.
  - Le CA souhaiterait qu'un responsable d'activité soit porteur du projet avant de décider d'organiser des cours.
  - Le CA décide de ne pas organiser cette nouvelle activité.
- ✓ Chorale
  - Andrée propose une remplaçante comme responsable d'activité: Odette PAULIN.
  - Nicole propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Couture
  - Bertrand connaît une couturière auto-entrepreneur susceptible d'animer une activité Couture.
  - Le CA souhaiterait qu'un responsable d'activité soit porteur du projet avant de décider d'organiser l'activité.
  - Le CA décide de ne pas organiser cette nouvelle activité.
- ✓ Cuisine
  - Jean Jacques propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Danse moderne
  - L'animatrice Fanny est salariée de l'association. Le FCL se doit d'assurer la pérennité de cette activité.
  - Le CA souhaiterait qu'un responsable d'activité soit porteur de cette activité.
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Fitness
  - Déficit 1198 €
  - Le CA décide de ne pas renouveler cette activité.
- ✓ Dessin enfants Katia
  - Katia propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Dessin aquarelle ados & adultes
  - Nouvelle activité proposée par Katia avec l'animatrice Mme Houlette-Ruquier de Ruelle

- Le CA souhaiterait qu'un responsable d'activité soit porteur de cette activité avant de décider d'organiser l'activité.
- Le CA décide de ne pas organiser cette nouvelle activité.
- ✓ Echec
  - Guy propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Guitare
  - Bertrand propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Gymnastique Katia
  - Effectif 25 personnes.
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Gymnastique Karine
  - Effectif 13 personnes.
  - Le CA décide de ne pas renouveler cette activité.
- ✓ Méditation
  - Nouvelle activité proposée par Frédérique avec l'animatrice Mme CHAUSSON
  - Le CA souhaiterait qu'un responsable d'activité soit porteur de cette activité avant de décider d'organiser l'activité.
  - Le CA n'adhère pas au mode de financement réclamé par l'animatrice.
  - Le CA décide de ne pas organiser cette nouvelle activité.
- ✓ Œnologie
  - Jean Marc propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Oralité
  - Nicole propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Peinture sur porcelaine
  - Danielle propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Piano
  - Nicolas propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Poterie
  - Claudine propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Randonnée
  - Robert propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Scrabble
  - Micheline propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
- ✓ Sophrologie
  - Bernadette CHAVE a annoncé sa décision de quitter l'association.
  - Le CA décide de ne pas renouveler cette activité.
- ✓ Tarot
  - Alain propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
  - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.

- ✓ Théâtre
    - Romaric propose de continuer l'activité dans les mêmes conditions
    - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
  - ✓ Violon
    - L'animatrice Brigitte est salariée de l'association. Le FCL se doit d'assurer la pérennité de cette activité.
    - Le CA souhaiterait qu'un responsable d'activité soit porteur de cette activité.
    - Le CA décide de conserver cette activité en 2018 - 2019.
12. Information sur le Conseil des associations du 8 juin 2018
- ✓ Jean Michel a participé à cette réunion organisée par la mairie.
  - ✓ La mairie a validé les plannings de réservation des salles pour toutes les associations.
13. Information sur réservations des salles et manifestations 2019
- ✓ La mairie a validé nos demandes de réservations de salles à l'exception de l'expo photo qui été reculée d'une semaine à savoir les 22 et 23 mars 2019.
14. Information sur le bâtiment du FCL du 60 av Jean Mermoz
- ✓ Le 14 mai 2018, madame le maire a informé Jean Michel que le bâtiment du FCL au 60 avenue Jean Mermoz avait fait l'objet d'une proposition d'achat.
  - ✓ Une proposition de relogement sera faite au FCL dans les bâtiments de l'espace François Mitterrand en attendant la fin des travaux du nouveau groupe scolaire et le déménagement vers l'école maternelle Chemontet.
  - ✓ Aucun planning n'a été présenté.
15. Information sur la visite des locaux de François Mitterrand
- ✓ Le 31 mai 2018, nous avons visité l'espace François Mitterrand avec les salles qui peuvent nous être proposées.
  - ✓ Le bureau du FCL va analyser cette proposition et faire des remarques. Il nous manque un coin cuisine et un local d'archivage.
16. Information sur l'association vin3d
- ✓ Jean Marc nous a fait part de la création d'une association VIN3D ( <https://vin3d.fr> ).
  - ✓ Le CA décide que l'activité au FCL doit s'appeler œnologie afin de ne pas créer de confusion avec l'association Vin3D de Jean Marc.

### Questions diverses

17. Le trésorier présente le bilan de la saison à ce jour (cf annexe 1)
18. Le trésorier demande au CA de confirmer la décision présentée lors du CA du 28/02/2018 de ne pas renouveler le service de prélèvement bancaire auprès de Crédit Agricole.
- ⇒ Le CA valide la décision à l'unanimité et donne mandat à Jean Jacques pour résilier le contrat de prélèvement auprès du Crédit Agricole.

Prochaines dates Saison 2017 - 2018

- ✓ Samedi 16 juin 2018 - Gala de danse
- ✓ Dimanche 24 juin 2018 - Fête de la musique
- ✓ Vendredi 29 juin 2018 - Tournoi de tarot
- ✓ Vendredi 29 juin 2018 – Soirée conviviale du FCL

Prochaines dates Saison 2018 – 2019

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| ✓ Samedi 8 septembre 2018            | Journée inscriptions saison 2018 – 2019         |
| ✓ Mardi 25 septembre 2018            | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Mardi 23 octobre 2018              | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Mardi 20 novembre 2018             | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Mardi 29 janvier 2019              | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Samedi 9 février 2019              | Soirée Oenologie                                |
| ✓ Mardi 26 février 2019              | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Samedi 22 et dimanche 23 mars 2019 | Expo photo sur le thème: « La fête au village » |
| ✓ Mardi 26 mars 2019                 | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Mardi 30 avril 2019                | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Mardi 28 mai 2019                  | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Samedi 15 juin 2019                | Spectacle de l'activité Danse                   |
| ✓ Mardi 25 juin 2019                 | Tournoi de tarot                                |
| ✓ Samedi 29 juin 2019                | Spectacle de l'activité Théâtre                 |

Prochain Conseil d'administration: Mercredi 5 septembre 2018 à 17H00 au FCL

Président

Jean Michel DEROIN



Secrétaire

Claudine LAFFONT



ANNEXE 1 - Bilan au 12/06/2018

FCL l'Isle d'Espagnac  
CA du 13 juin 2018

Situation budgétaire au 12 juin 2018

En avant propos il est bon de rappeler que notre exercice comptable commence le 1er septembre et se termine le 31 août de l'année suivante.

Nous sommes donc à 2 mois et demi de la fin de l'exercice.

Au 12 juin 2018 la disponibilité de trésorerie s'élève à 31 886,18 euros à savoir :

- ✓ Compte chèque : 4 235,97 €
- ✓ Compte sur livret : 26 863,30 €
- ✓ Caisse : 786,91 €

Non compris, les chèques des cotisations d'activités à encaisser : 475,00 euros

Est prise en compte la subvention de la mairie pour l'année 2018 d'un montant de 16 500 € reçus le 16/06/2018.

Cependant, pour rester homogène avec la gestion des années précédentes, il faut affecter 1/3 de cette somme soit 5 500 euros à l'exercice 2018-2019.

Reste à prendre en compte:

- ✓ 2 chèques émis en règlement des factures pour 96,60 € n'ont pas été encaissés.

Nos dépenses prévisionnelles suivantes (au 12 juin ne prennent pas en compte):

- ✓ les charges de personnels salariés pour les 3 derniers mois de l'exercice à: 3 700 €
- ✓ les dépenses des animateurs auto-entrepreneurs: 5 500 €
- ✓ les frais de fonctionnement (Bancaires, téléphone, gestion du personnel ... ): 800 €

En raison des éléments ci-dessus l'exercice devrait présenter un bilan positif évalué à 4000 €, malgré les 20 000 euros de salaires et indemnités versés à la secrétaire et salaires et charges de l'animateur batterie démissionnaire (1 064 euros).

Les turbulences du début d'exercice n'ont pas vu d'effondrement des adhésions. En effet nous avons 342 adhésions effectives à ce jour. (Les résiliations en cours d'année ne sont pas comptabilisées dans ce chiffre). Soit un chiffre identique à celui de 2016-2017.

Les recettes des adhésions dépassent de 1 100 € nos prévisions.

Cependant les recettes d'activités sont actuellement en baisse par rapport au prévisionnel. D'ici la fin de l'exercice il est maintenant certain que nous ne pourrons pas atteindre nos objectifs. Plus d'adhérents, moins de recettes d'activités, me laissent penser que la situation économique est passée par là !

Le trésorier  
Jean Jacques DUQUERROY  
Le 13 juin 2018

CHARGES		Prévisions 2017-2018	Réalisé au 12/02/2018	
80	ACHATS	4 420,00	3 968,16	89,78%
	FOURNITURE ET PETIT EQUIPEMENT	1 720,00	1 300,27	
	ACHATS ALIMENTAIRES	2 500,00	2 584,89	
	AUTRES FOURNITURES	200,00	194,00	
81	SERVICES EXTERIEURS	2 800,00	878,05	31,36%
	LOCATIONS	200,00		
	ENTRETIEN REPARATION	100,00	152,00	
	ASSURANCES	2 000,00	584,05	
	DOCUMENTATION	900,00		
			0,00	
82	AUT.SERVICES EXTERIEURS	45 170,00	30 816,83	68,22%
	PERSONNEL EXTERIEUR	42 900,00	27 483,77	
	ANNONCES-INSERTIONS	180,00	498,89	
	CADEAUX	30,00		
	MISSIONS PERSONNEL	100,00	21,72	
	FRAIS DEPLTS BENEVOLAT		141,28	
	FORMATION DES SALARIES			
	TELEPHONE-INTERNET-FRAIS POSTAUX	780,00	648,04	
	PREST GESTION PERSONNEL	730,00	0,00	
	SERVICES BANCAIRES	450,00	1 244,28	
83	IMPOTS ET TAXES	808,00	528,00	65,35%
	Formation professionnelle	800,00	528,00	
84	CHARGES DE PERSONNEL	39 800,00	32 345,39	81,27%
	REMUNERATIONS DU PERSONNEL	39 800,00	16 098,84	
	ORGANISMES SOCIAUX		17 246,75	
85	AUT.CHARGES GESTION COURANTE	1 080,00	2 238,55	207,28%
		1 080,00	2 238,55	
86	CHARGES FINANCIERES	0,00	0,00	
	INTERETS BANCAIRES	0	0	
87	CHARGES EXCEPTIONNELLES	910,00	688,90	75,70%
	REMBOURSEMENT ACTIVITES-DONS	910,00	688,90	
88	DOTATIONS AUX AMORTIS ET PROV.	335,00	335,00	100,00%
	CREDITS POUR DEPENSES IMPREVUES	2 000,00		0,00%
	TOTAL DES CHARGES	65 015,00	70 795,09	74,80%

PRODUITS		Prévisions 2017-2018	Réalisé au 12/02/2018	
70	PRESTATIONS DE SERVICE	72 000,00	84 611,20	73,89%
	PRESTATION DE SERVICE	72 000,00	84 434,10	
	VENTE DE MARCHANDISES		177,10	
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	18 000,00	18 500,00	102,78%
	SUBVENTIONS MAIRIE	18 000,00	18 500,00	
	SUBVENTIONS D'EQUILIBRE			
75	AUT.PRODUITS GESTION COURANTE	8 500,00	7 488,00	88,09%
	DOTATIONS ADHESIONS	8 500,00	7 488,00	
76	PRODUITS FINANCIERS	60,00	27,23	45,37%
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	130,00	200,80	153,69%
	AUT.PRODUITS EXCEPTIONNELS	130,00	68,00	
	FRAIS DEPLTS BENEVOLAT		152,00	
78	TRANSFERTS CHARGES		1 257,10	
			1 257,10	
	TOTAL DES PRODUITS	98 690,00	80 063,63	81,02%
	RESULTAT		9 277,44 €	